



**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2025/26 учебный год

**«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ТИУиЭ**



**/С.Ю. Аваков/
«23» декабря 2024 г.**

**Правила приема
на обучение в ТИУиЭ
по образовательным программам высшего образования –
программам бакалавриата, программам магистратуры
на 2025/26 учебный год**

Введено приказом ректора от 23.12.2024 № 188-02/0

ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры

(на основании Приказов Министерства науки и высшего образования РФ от 01.03.2023 г. № 231, от 27.11.2024 г. № 820, от 27.11.2024 г. № 821)

І. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам магистратуры (далее — Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее — поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата и программам магистратуры (далее соответственно — программы бакалавриата, программы магистратуры, вместе — образовательные программы) в ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» (далее — ТИУиЭ, организация).

2. ТИУиЭ объявляет прием на обучение по образовательным программам бакалавриата и магистратуры (далее — прием на обучение) на места с оплатой стоимости обучения за счет физических и (или) юридических лиц на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-00115-61/00097547 от 11.12.2015г, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, со сроком действия «бессрочно», по соответствующим образовательным программам.

<i>Образовательные программы для приема на 2025-2026 учебный год по программам бакалавриата на места с оплатой стоимости обучения за счет физических и (или) юридических лиц</i>			
Код	Направление	Профиль	Форма обучения
38.03.01	Экономика	Финансы и кредит	очная, очно-заочная
		Бухгалтерский учет в цифровой экономике	очная, очно-заочная
		Экономика и безопасность в цифровой среде	очная, очно-заочная
38.03.02	Менеджмент	Управление бизнесом	очная, очно-заочная
		Управление человеческими ресурсами	очная, очно-заочная
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Государственная и муниципальная служба	очная, очно-заочная
		Управление территориальным развитием	очная, очно-заочная
40.03.01	Юриспруденция	Юрист общего профиля	очная, очно-заочная, заочная

Образовательные программы для приема на 2025-2026 учебный год по программам магистратуры на места с оплатой стоимости обучения за счет физических и (или) юридических лиц			
Код	Направление	Профиль	Форма обучения
38.04.01	Экономика	Цифровая экономика и бизнес-аналитика	очная, очно-заочная, заочная
38.04.02	Менеджмент	Менеджмент организации	очная, очно-заочная, заочная
		Управление в креативных индустриях	очная, очно-заочная, заочная
38.04.04	Государственное и муниципальное управление	Проектирование в системе государственного и муниципального управления	очная, очно-заочная, заочная
		Клиентоцентричность в государственном управлении	очная, очно-заочная, заочная
40.04.01	Юриспруденция	Гражданское право, гражданское процессуальное право	очная, очно-заочная, заочная
		Уголовное право, уголовно-процессуальное право	очная, очно-заочная, заочная

3. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

4. Прием на обучение осуществляется:

по программам бакалавриата — при наличии у поступающих среднего общего образования, или среднего профессионального образования, или высшего образования;

по программам магистратуры — при наличии у поступающих высшего образования.

Наличие образования подтверждается документами об образовании или об образовании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее — документы об образовании).

5. Поступающим необходимо иметь:

для поступления на обучение по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, — образование, подтвержденное документами об образовании, выданными лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документом государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова", федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет", документом об образовании и о квалификации образца, устанавливаемого по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра "Сколково", или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документом (документами) об образовании, полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее - документ иностранного государства об образовании).

6. Прием на обучение проводится на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее соответственно - платные места, договоры об образовании).

7. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение организация размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт);

проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно - прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

самостоятельно проводит вступительные испытания по программам бакалавриата в случаях, установленных пунктом 32 Правил, по программам магистратуры (далее - внутренние вступительные испытания);

проводит зачисление на обучение (далее - зачисление).

8. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение организация устанавливает:

перечень вступительных испытаний;

по каждому вступительному испытанию - максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов);

перечень индивидуальных достижений поступающих (далее - индивидуальные достижения) и порядок их учета;

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

9. Организация проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно - конкурсная группа, условия поступления):

1) по организации в целом;

2) по формам обучения:

по очной форме обучения;

- по очно-заочной форме обучения;
по заочной форме обучения;
- 3) по направленности (профилю) образовательных программ (далее - конкурсный профиль) - следующим способом:
- а) однопрофильный конкурс в пределах направления подготовки (далее - однопрофильный конкурс):
по направлению подготовки в целом;
по одной или нескольким образовательным программам в рамках направления подготовки.
10. По одним и тем же направлениям подготовки организация может проводить различные однопрофильные конкурсы по различным конкурсным группам.
11. Организация может проводить отдельный конкурс при приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата для лиц, имеющих профессиональное образование (далее - отдельный конкурс на базе профессионального образования):
для лиц, имеющих среднее профессиональное образование;
для лиц, имеющих высшее образование.
12. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль (за исключением отдельного конкурса на базе профессионального образования), организация устанавливает одинаковые:
перечень вступительных испытаний;
минимальное количество баллов;
максимальное количество баллов;
перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с главой IV Правил);
13. Организация формирует по каждой конкурсной группе:
списки лиц, подавших заявление о приеме (далее - списки подавших заявление);
ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты ЕГЭ и (или) вступительных испытаний (далее - конкурсные списки).
14. При наличии незаполненных мест после завершения зачисления организация проводит дополнительный прием на обучение на указанные места в соответствии с главой XIV Правил.

II. Количество организаций, специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата

15. Предельное количество организаций, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата составляет 5, включая ТИУиЭ
16. Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в ТИУиЭ:
равно количеству направлений подготовки, по которым ТИУиЭ проводит прием на обучение.
17. В ТИУиЭ поступающий может одновременно поступать на обучение по различным конкурсным группам в рамках каждого направления подготовки.

III. Вступительные испытания

18. Прием на обучение проводится:
1) по программам бакалавриата:

по результатам единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), оцениваемым по стобальной шкале, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам внутренних вступительных испытаний;

2) по программам магистратуры - по результатам внутренних вступительных испытаний.

19. Организация устанавливает перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность испытания при ранжировании, приоритетность испытаний при ранжировании).

20. Организация устанавливает перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата:

для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования (далее - поступающие на базе среднего общего образования);

для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее соответственно - поступающие на базе среднего профессионального образования, поступающие на базе высшего образования, вместе - поступающие на базе профессионального образования).

21. Для поступающих на базе среднего общего образования организация устанавливает: вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее соответственно - общеобразовательные вступительные испытания, предметы).

22. Общеобразовательные вступительные испытания устанавливаются организацией в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - федеральный перечень вступительных испытаний).

ТИУиЭ устанавливает:

вступительное испытание по русскому языку в соответствии с разделом 1 федерального перечня вступительных испытаний (далее - вступительное испытание-1);

2 вступительных испытания в соответствии с разделом 2 федерального перечня вступительных испытаний (далее - вступительное испытание-2, вступительное испытание-3, вместе - профильные общеобразовательные испытания).

23. Профильные общеобразовательные испытания устанавливаются следующим образом:

вступительное испытание-2 - по одному предмету из числа указанных в подразделе "вступительное испытание-2" раздела 2 федерального перечня вступительных испытаний;

вступительное испытание-3 - по одному или нескольким предметам из числа указанных в подразделе "вступительное испытание-3, вступительное испытание-4" или подразделе "вступительное испытание-3" раздела 2 федерального перечня вступительных испытаний.

24. Предмет, по которому организация установила вступительное испытание-2, не используется организацией для установления вступительного испытания-3.

25. В случае если вступительное испытание-3 установлено организацией по нескольким предметам, эти предметы являются предметами по выбору для поступающих (далее - предметы по выбору).

Поступающие:

используют результаты ЕГЭ (при наличии) по одному или нескольким предметам.

26. При определении иностранного языка в качестве одного предмета или предмета по выбору по профильному общеобразовательному испытанию ТИУиЭ устанавливает несколько иностранных языков: английский и немецкий, по которым поступающие могут использовать результаты ЕГЭ.

Поступающие используют результаты ЕГЭ по любым языкам из числа установленных.

Перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования по результатам ЕГЭ				
Код	Направление	Предметы вступительных испытаний		
		Вступительное испытание-1	Вступительное испытание-2 (приоритетное)	Вступительное испытание-3 (по выбору)
38.03.01	Экономика	Русский язык	Математика	Информатика История Обществознание Иностранный язык География
38.03.02	Менеджмент	Русский язык	Математика	Информатика История Обществознание Иностранный язык
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Русский язык	Обществознание	История Иностранный язык Математика
40.03.01	Юриспруденция	Русский язык	Обществознание	История Информатика Иностранный язык Математика

27. Для поступающих на базе профессионального образования ТИУиЭ самостоятельно определяет форму и перечень вступительных испытаний, при этом устанавливает:

вступительные испытания на базе профессионального образования в количестве, равном количеству общеобразовательных вступительных испытаний.

Для поступающих на базе среднего профессионального образования ТИУиЭ:

устанавливает и проводит внутренние вступительные испытания на базе среднего профессионального образования в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих укрупненной группе или области образования, в которую входит специальность или направление подготовки. Внутреннее вступительное испытание на базе среднего профессионального образования по русскому языку имеет такое же содержание, как общеобразовательное вступительное испытание.

Перечень вступительных испытаний, проводимых ТИУиЭ самостоятельно, для лиц, поступающих на обучение на базе профессионального образования в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования				
Код	Направление	Предметы вступительных испытаний		
		Вступительное испытание-1	Вступительное испытание-2	Вступительное испытание-3
38.03.01	Экономика	Русский язык	Основы экономики и управления	Основы общественных наук
38.03.02	Менеджмент	Русский язык	Основы экономики и управления	Основы общественных наук
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Русский язык	Основы общественных наук	Основы экономики и управления
40.03.01	Юриспруденция	Русский язык	Основы общественных наук	История государства и права России

Соответствие общеобразовательных предметов вступительным испытаниям на базе профессионального образования		
Общеобразовательный предмет в соответствии с п.22 Правил	Соответствующее вступительное испытание на базе профессионального образования	Форма вступительного испытания на базе профессионального образования
Математика	Основы экономики и управления	Экзамен Дистанционная форма (тестирование)
Обществознание	Основы общественных наук	Экзамен Дистанционная форма (тестирование)
История	История государства и права России	Экзамен Дистанционная форма (тестирование)

Для поступающих на базе высшего образования ТИУиЭ самостоятельно определяет содержание внутренних вступительных испытаний и проводит их (по тем же предметам, по которым проводятся общеобразовательные вступительные испытания).

28. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающие (в том числе поступающие на базе профессионального образования) из числа лиц, указанных в настоящем пункте, имеют право сдавать внутренние вступительные испытания по общеобразовательным предметам (далее - внутренние общеобразовательные вступительные испытания):

инвалиды (в том числе дети-инвалиды) (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

иностранные граждане (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

поступающие, которые имеют документ о среднем общем образовании, полученный в иностранной организации (по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году).

Перечень вступительных испытаний, проводимых ТИУиЭ самостоятельно, для лиц, поступающих на обучение на базе высшего образования, и для лиц, поступающих в соответствии с п.28 настоящих Правил - инвалиды (в том числе дети-инвалиды), иностранные граждане, поступающие, получившие документ о среднем общем образовании в иностранной организации, и только по тем предметам, по которым поступающие не сдавали ЕГЭ в текущем календарном году				
Код	Направление	Предметы вступительных испытаний		
		Вступительное испытание-1	Вступительное испытание-2	Вступительное испытание-3
38.03.01	Экономика	Русский язык	Математика	Обществознание
38.03.02	Менеджмент	Русский язык	Математика	Обществознание
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Русский язык	Обществознание	Математика
40.03.01	Юриспруденция	Русский язык	Обществознание	История

29. При приеме на обучение по программам бакалавриата граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена (далее - централизованное тестирование или экзамен), пройденных поступающими в текущем или

предшествующем календарном году, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдены централизованное тестирование или экзамен. Результаты централизованного тестирования или экзамена признаются организацией в качестве результатов внутренних общеобразовательных вступительных испытаний. Порядок указанного признания результатов централизованного тестирования или экзамена устанавливается организацией.

30. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающий, имеющий право сдавать внутренние вступительные испытания, может использовать результаты указанных вступительных испытаний и (или) результаты ЕГЭ. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний (включая результаты централизованного тестирования или экзамена), которые имеются у поступающего и составляют не менее минимального количества баллов.

31. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата составляет **100 баллов**.

Минимальное количество баллов для внутреннего общеобразовательного вступительного испытания соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному учредителем ТИУиЭ в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона N 273-ФЗ.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания	
Предмет	Минимальный балл
Русский язык	36
Математика	27
Обществознание	42
История	32
Информатика	40
Иностранный язык	22
География	37
Основы экономики и управления	27
Основы общественных наук	42
История государства и права России	32

32. Организация проводит следующие внутренние вступительные испытания:
внутренние общеобразовательные вступительные испытания (по программам бакалавриата);

вступительные испытания на базе профессионального образования (по программам бакалавриата);

вступительные испытания по программам магистратуры.

Перечень и форма вступительных испытаний для приема на 2025-2026 учебный год по программам магистратуры		
Код	Направление	Перечень и форма вступительных испытаний
38.04.01	Экономика	Экзамен по направлению подготовки (тестирование)
38.04.02	Менеджмент	Экзамен по направлению подготовки (тестирование)
38.04.04	Государственное и муниципальное управление	Экзамен по направлению подготовки (тестирование)
40.04.01	Юриспруденция	Экзамен по направлению подготовки (тестирование)

Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам магистратуры составляет - **100 баллов**.

Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания, составляет – **60 баллов**.

33. ТИУиЭ проводит внутренние вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

34. Результаты внутренних вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

35. Поступающий сдает каждое внутреннее вступительное испытание однократно.

36. Внутренние вступительные испытания проводятся на русском языке.

37. Одно внутреннее вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно внутреннее вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько внутренних вступительных испытаний в день.

38. Лица, не прошедшие внутреннее вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

39. Организация устанавливает расписание внутренних вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими внутреннее вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

40. При нарушении поступающим во время проведения внутреннего вступительного испытания правил приема на обучение, утвержденных организацией, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины.

41. Результаты внутреннего вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков.

42. Поступающий имеет право в день объявления результатов внутреннего вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

43. По результатам внутреннего вступительного испытания поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Организация проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются локальными нормативными актами ТИУиЭ.

IV. Учет индивидуальных достижений поступающих

44. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

1) организация начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

баллы за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен организацией в соответствии с настоящей главой. При приеме на обучение по программам бакалавриата количество баллов за общие индивидуальные достижения составляет не более 10.

2) организация учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.

45. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающему по решению организации начисляются баллы за следующие общие индивидуальные достижения:

1) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью) (далее - документы об образовании с отличием) – **10 баллов**;

2) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации – **10 баллов**;

3) пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области – **10 баллов**.

46. При приеме на обучение по программам бакалавриата:

в случае начисления баллов за наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием организация учитывает наличие полученной в образовательной организации Российской Федерации медали "За особые успехи в учении" I или II степени.

47. Перечень общих индивидуальных достижений, за которые начисляются баллы при приеме на обучение по программам магистратуры, устанавливается организацией самостоятельно в п. 45 Правил.

При приеме на обучение по программам магистратуры ТИУиЭ начисляет баллы за следующее индивидуальное достижение:

наличие диплома о высшем образовании с отличием – **10 баллов**.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

48. Порядок учета общих индивидуальных достижений, в том числе количество баллов, начисляемых за общие индивидуальные достижения, устанавливается организацией самостоятельно в п.п. 45, 47 Правил.

49. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, организация устанавливает средний балл документа об образовании, и (или) баллы по отдельным предметам, учебным дисциплинам, и (или) иные индивидуальные достижения. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение. Порядок учета индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, устанавливается организацией самостоятельно в п. 45 Правил.

V. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата

Особые права при приеме на обучение в ТИУиЭ не применяются.

VI. Прием заявлений и документов

50. Поступающий на обучение по программам бакалавриата подает: одно заявление о приеме в организацию на платные места;

документы, необходимые для поступления.

51. Поступающий на обучение по программам магистратуры подает:

одно заявление о приеме на платные места;

документы, необходимые для поступления.

52. Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

представляет в организацию лично;

направляет в организацию через оператора почтовой связи общего пользования (далее - оператор почтовой связи);

направляет в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы ТИУиЭ – www.priem.tmei.ru;

представляет посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ).

ТИУиЭ обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами. В случае использования ЕПГУ для представления заявлений о приеме и документов, необходимых для поступления, организация вправе не проводить прием заявлений и документов посредством электронной информационной системы организации.

ТИУиЭ устанавливает места для приема заявлений и документов, представляемых лично поступающими - *г. Таганрог, ул. Петровская, 45 / пер. Тургеневский, 13*, и сроки приема заявлений и документов в местах их приема (см. Приложение № 1 к настоящим Правилам). В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в организацию лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

53. При приеме на обучение по программам бакалавриата ТИУиЭ устанавливает:

день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым необходимо сдавать внутренние вступительные испытания (далее - день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний) (см. Приложение № 1 к настоящим Правилам);

день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым не требуется сдавать внутренние вступительные испытания (далее - день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний) (см. Приложение № 1 к настоящим Правилам).

54. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в организацию.

55. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными организацией, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение по программам бакалавриата - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме:

не более чем в 5 организаций, включая организацию, в которую подается данное заявление;

не более чем по 5 направлениям подготовки.

56. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении внутренних вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

57. Заявление о приеме представляется на русском языке.

58. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп).

Указанные изменения вносятся не позднее дня завершения приема заявлений и документов.

59. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема документов).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пункту 74 Правил;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) для сдачи внутренних общеобразовательных вступительных испытаний в связи с инвалидностью (по программам бакалавриата) - документ, подтверждающий инвалидность на день его представления (далее - документ об инвалидности) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов). В случае если поступающий представил документ об инвалидности в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, он допускается к сдаче вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об инвалидности;

6) при необходимости создания специальных условий для сдачи внутренних вступительных испытаний - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее - документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, организация создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;

7) для использования результатов централизованного тестирования или экзамена (по программам бакалавриата) - документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена (представляется не позднее дня завершения приема документов);

8) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов);

9) документы, указанные в пункте 100 Правил (представляются не позднее дня завершения приема документов);

10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов);

11) фотография поступающего (представляется не позднее дня завершения приема документов).

60. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении". Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

в случае если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ документа посредством ЕПГУ или электронной информационной системы организации или представляет оригинал или копию документа в организацию.

61. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом), или иным способом, установленным организацией, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

62. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

63. Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

64. Организация формирует личное дело поступающего в бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

65. По результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний организация принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

VII. Списки подавших заявление и конкурсные списки

66. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ со дня начала приема заявлений и документов. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня завершения приема заявлений и документов включительно (по программам бакалавриата - до дня публикации конкурсных списков включительно).

67. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в сутки.

68. В конкурсный список включаются:

1) по программам бакалавриата:

поступающие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ и (или) не менее минимального количества баллов за внутренние вступительные испытания;

2) по программам магистратуры - поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

69. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее - уникальный код поступающего);

2) по каждому поступающему по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов;

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за общие индивидуальные достижения;

индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

3) при приеме на обучение на платные места - наличие заключенного договора об образовании.

70. В списке подавших заявление указываются:

сведения, указанные в пункте 88 Порядка (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения организацией таких сведений.

71. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

72. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

1) поступающие на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

по убыванию суммы баллов ЕГЭ и (или) баллов за вступительные испытания;

по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

2) поступающие на обучение по программам магистратуры:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;

по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;

по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

VIII. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления

73. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

74. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании. Организация устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее - день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании

осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

75. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в организации имеется заключенный договор об образовании.

76. В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может представить согласие на зачисление посредством ЕПГУ, или лично, или через оператора почтовой связи. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи, или посредством электронной информационной системы организации, он может представить согласие на зачисление лично, или через оператора почтовой связи, или посредством ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и дал согласие на передачу сведений на ЕПГУ).

77. При представлении поступающим согласия на зачисление организация вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения о представлении согласия на зачисление.

78. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать согласие на зачисление на ЕПГУ либо путем подачи в организацию заявления об отзыве согласия на зачисление (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв согласия на зачисление).

При отзыве поступающим согласия на зачисление организация вносит в конкурсный список (до публикации конкурсного списка - в список подавших заявление) сведения об отзыве согласия на зачисление.

79. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в организацию заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее - отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме организация исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

80. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в организацию заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления организация исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

81. До истечения срока приема на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам организация вносит изменения в конкурсные списки, списки подавших заявления, исключает поступающего из числа зачисленных в соответствии с пунктами 77 - 80 Правил:

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в организацию лично поступающим, не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение 2 часов после получения сведений с ЕПГУ или заявления;

в случае получения сведений с ЕПГУ или заявления, представленного в организацию лично поступающим, менее чем за 2 часа до конца рабочего дня - в течение первых двух часов следующего рабочего дня;

в случае получения заявления через оператора почтовой связи или посредством электронной информационной системы организации - не позднее следующего рабочего дня.

В день завершения представления согласия на зачисление организация осуществляет действия, указанные в пунктах 77 - 80 Правил, не позднее 14 часов по московскому времени (в случае если сведения получены с ЕПГУ;

или заявление представлено в организацию лично поступающим до истечения срока завершения представления согласия на зачисление).

82. После завершения приема на обучение на места по договорам об образовании (включая дополнительный прием на обучение) по конкретным конкурсным группам поданные документы в части их оригиналов (при наличии) возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в организацию заявления об отзыве заявления о приеме. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в организации.

83. Зачисление оформляется приказом (приказами) организации о зачислении. По решению организации приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

84. По результатам зачисления организация формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

IX. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема

Приема на места в рамках КЦП в ТИУиЭ нет.

X. Информирование о приеме на обучение

85. ТИУиЭ обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона N 273-ФЗ.

86. В целях информирования о приеме на обучение на официальном сайте (www.tmei.ru) размещается следующая информация о приеме на обучение:

- 1) не позднее 20 января года приема на обучение (далее - год приема):
 - а) перечень направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году;
 - б) правила приема на обучение, утвержденные организацией;
 - в) сроки проведения приема на обучение;
 - г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
 - наименование вступительного испытания;
 - максимальное количество баллов;
 - минимальное количество баллов;
 - приоритетность испытания при ранжировании;
 - для внутреннего вступительного испытания - форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;
 - информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;
 - особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - д) порядок учета индивидуальных достижений;
 - е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;
 - ж) информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата);
 - з) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
 - и) информация о местах приема документов - *г. Таганрог, ул. Петровская, 45 / пер. Тургеневский, 13*, почтовых адресах для направления документов, необходимых для

поступления - **347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская, 45**, электронных адреса для взаимодействия с поступающими - **priem@tmei.ru**;

- к) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;
- 2) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на платные места:

количество платных мест;

образец договора об образовании;

- 3) не позднее 1 июня года приема:

информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;

расписание вступительных испытаний.

87. ТИУиЭ обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно. Помимо официального сайта организация может размещать указанную информацию иными способами, определяемыми организацией.

ТИУиЭ обеспечивает функционирование телефонных линий (+7(8634)36-20-04; +7(8634)327-327) и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

88. Информация о поступающих, размещаемая организацией на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

XI. Сроки приема на обучение

89. ТИУиЭ устанавливает сроки приема на обучение в соответствии с настоящей главой.

Сроки приема на обучение, которые не установлены настоящей главой, устанавливаются организацией самостоятельно (см. Приложение 1 к настоящим Правилам).

90. При приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата по всем формам обучения:

- 1) прием заявлений и документов:

начало - 20 июня года приема;

завершение - не позднее 20 сентября года приема;

- 2) завершение вступительных испытаний - не позднее 20 сентября года приема;

- 3) завершение зачисления - не позднее 30 сентября года приема.

91. При приеме на обучение на платные места по программам магистратуры по всем формам обучения:

завершение приема документов - не позднее 20 сентября года приема;

завершение зачисления - не позднее 30 сентября года приема.

92. Организация проводит дополнительный прием на обучение на платные места по программам бакалавриата, программам магистратуры по всем формам обучения только для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании. Указанный дополнительный прием на обучение проводится однократно и завершается в следующие сроки:

по очной форме обучения - не позднее 31 октября года приема;

по очно-заочной и заочной формам обучения - не позднее 30 ноября года приема.

XII. Особенности проведения внутренних вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

93. При проведении внутренних вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с

ограниченными возможностями здоровья) организация обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения внутренних вступительных испытаний.

Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в дистанционной форме.

94. Продолжительность внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению ТИУиЭ на 1 час.

95. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи внутреннего вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

XIII. Особенности приема на целевое обучение

Приема на целевое обучение в ТИУиЭ нет.

XIV. Особенности проведения дополнительного приема на обучение

96. Дополнительный прием на обучение проводится:

однократно на платные места по решению организации - для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата проводится независимо от дополнительного приема на обучение по программам магистратуры.

В ходе проведения дополнительного приема на обучение не проводится дополнительное зачисление.

97. При дополнительном приеме на обучение организация проводит прием заявлений и документов, внутренние вступительные испытания и зачисление. По решению организации при дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов внутренних вступительных испытаний, сданных поступающими в этой организации в период основного приема на обучение.

XV. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства

98. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования в ТИУиЭ за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

99. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 59 Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

100. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 59 Правил оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

101. При приеме на обучение по договорам об образовании ТИУиЭ самостоятельно устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без

гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан) и минимальное количество баллов для указанных вступительных испытаний (условия, указанные в п. 28, 31 настоящих Правил).

Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний для иностранных граждан или по результатам вступительных испытаний, установленных в соответствии с пунктами 20 и 27 Правил.

В случае если программы бакалавриата реализуются на русском языке с первого курса обучения, перечень вступительных испытаний для иностранных граждан включает в себя вступительное испытание по русскому языку для иностранных граждан.

Организация вправе учитывать в качестве результата вступительного испытания по русскому языку для иностранных граждан сертификат о прохождении государственного тестирования по русскому языку как иностранному языку, выданный в соответствии с Порядком выдачи сертификата о прохождении государственного тестирования по русскому языку как иностранному языку и подтверждающий владение русским языком в объеме не ниже первого уровня владения русским языком как иностранным языком. ТИУиЭ самостоятельно устанавливает порядок учета указанного сертификата.

XVI. Особенности приема на обучение в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области

102. Настоящие Особенности регулируют прием в 2025/26 и 2026/27 учебных годах по договорам об оказании платных образовательных услуг лиц, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию, а также лиц, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования с особенностями, предусмотренными частью 1 статьи 5 Федерального закона № 19-ФЗ (далее – лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности).

103. Не позднее 1 марта года приема ТИУиЭ размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о приеме в соответствии с настоящими Особенности.

104. Лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования. Указанное образование признается согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона № 19-ФЗ.

105. В случае если лица, принимаемые в соответствии с настоящими Особенности, не могут представить оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (далее – документ установленного образца), они зачисляются на места по договорам об образовании на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала установленного образца. Указанное заявление подается не позднее установленных Институтom дня и времени, в которые завершается прием оригинала документа установленного образца, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме на обучение. Наличие или отсутствие заявления о согласии на зачислении указывается в ранжированных списках лиц, поступающих на обучение (далее – конкурсные списки).

Лицо, подавшее заявление о согласии на зачисление, вправе подать заявление об отзыве согласия на зачисление.

Лицо, включенное в число зачисленных на обучение и отозвавшее согласие на зачисление, исключается из числа зачисленных на обучение. Лицо, отозвавшее согласие на зачисление, не исключается из списков лиц, подавших документы, и из конкурсных списков.

106. При приеме на обучение лиц, принимаемых в соответствии с настоящими Особенности:

1) ТИУиЭ самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится единый государственный экзамен (далее соответственно — общеобразовательные вступительные испытания, предметы, ЕГЭ), для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования;

2) общеобразовательные вступительные испытания по русскому языку, истории, обществознанию, вступительное испытание по русскому языку на базе профессионального образования проводятся Институтом по желанию лиц, поступающих на обучение, в форме собеседования;

3) иные вступительные испытания проводятся Институтом в дистанционной форме;

4) организация вправе заменить по желанию лиц, поступающих на обучение, общеобразовательное вступительное испытание по обществознанию вступительным испытанием по другому установленному Институтом предмету из числа предметов, по которым проводится ЕГЭ, вне зависимости от предметов, установленных для данной специальности или направления подготовки перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 722;

5) результаты вступительных испытаний, проводимых ТИУиЭ самостоятельно, оцениваются по стобалльной шкале вне зависимости от форм их проведения;

6) лица, поступающие на обучение на базе среднего общего образования, вправе сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые ТИУиЭ самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

7) лица, поступающие на обучение на базе профессионального образования, вправе сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования и (или) общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний;

8) Институт устанавливает минимальное количество баллов общеобразовательного вступительного испытания, проводимого им самостоятельно, минимальное количество баллов ЕГЭ, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования в соответствии с пунктом 31 Правил.

9) ТИУиЭ в качестве индивидуальных достижений начисляет 10 баллов за наличие документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации с отличием, полученных в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию. Сумма баллов, начисленных за индивидуальные достижения, не может быть более 10 баллов.

Сроки приема, публикации конкурсных списков и этапы зачисления
по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам
высшего образования – программам **бакалавриата, магистратуры**
по всем формам обучения

ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» Приём документов, зачисление	По договорам об оказании платных образовательных услуг		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения (только для 40.03.01 Юриспруденция)
Начало приема заявлений и документов, прилагаемых к заявлению	20 июня 2025 01 сентября 2025*	20 июня 2025 01 сентября 2025*	20 июня 2025 01 сентября 2025*
Завершение приема документов по результатам ВИ	25 августа 2025 27 октября 2025*	25 августа 2025 27 октября 2025*	25 августа 2025 27 октября 2025*
Завершение ВИ	25 августа 2025 27 октября 2025*	25 августа 2025 27 октября 2025*	25 августа 2025 27 октября 2025*
Завершение заключения договоров об образовании	27 августа 2025 29 октября 2025*	27 августа 2025 29 октября 2025*	27 августа 2025 29 октября 2025*
Завершения приема документов установленного образца	27 августа 2025 29 октября 2025*	27 августа 2025 29 октября 2025*	27 августа 2025 29 октября 2025*
Публикация конкурсных списков	28 августа 2025 30 октября 2025*	28 августа 2025 30 октября 2025*	28 августа 2025 30 октября 2025*
Сроки зачисления	до 29 августа 2025* до 31 октября 2025*	до 29 августа 2025* до 31 октября 2025*	до 29 августа 2025* до 31 октября 2025*
Дата начала обучения	01 сентября 2025 01 ноября 2025*	01 сентября 2025 01 ноября 2025*	01 сентября 2025 01 ноября 2025*

*при наличии свободных мест.