	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение о работе с иностранными обучающимися в ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о работе с иностранными обучающимися, устанавливает общие требования к процедуре регистрации иностранных обучающихся в ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики" (далее - Институт, ТИУиЭ)

1.2. Положение регулирует отношения между структурными подразделениями Института по вопросам обеспечения учёта и пребывания в Российской Федерации иностранных граждан, обучающихся в ТИУиЭ.

1.3. Настоящее Положение составлено на основе законодательства Российской Федерации (далее РФ) в сфере миграционного контроля:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (в действующей редакции);

- Федеральным законом от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (в действующей редакции);

- Федеральным законом от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1428 "О принимаемых приглашающей стороной мерах по обеспечению соблюдения приглашенным иностранным гражданином или лицом без гражданства порядка пребывания (проживания) в Российской Федерации";


- Постановлением Правительства РФ от 15 января 2007 г. N 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 4 декабря 2019 г. N 907 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению, выдаче, продлению срока действия и восстановлению виз иностранным гражданам и лицам без гражданства" (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 03.10.2022 № 730 "Об установлении Порядка подачи образовательной или научной организацией уведомления о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), обучавшегося на подготовительном отделении или подготовительном факультете по дополнительной общеобразовательной программе, обеспечивающей подготовку иностранных граждан к освоению основных профессиональных образовательных программ на русском языке, либо по очной или очно-заочной форме обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, программе ординатуры, программе ассистентуры-стажировки, имеющим государственную аккредитацию, или по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), либо по образовательной программе в образовательной или научной организации, включенной в установленный Правительством Российской Федерации перечень, и формы указанного уведомления";

- Уставом и другими ЛНА Института.

1.4. Основные понятия и определения.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение о работе с иностранными обучающимися в ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

1.4.1. Иностранные обучающиеся ТИУиЭ - студенты, обучающиеся в Институте и имеющие гражданство других стран или являющиеся иностранными гражданами и лица без гражданства. Иностранные обучающиеся обучаются в ТИУиЭ по программам высшего и среднего профессионального образования всех форм обучения, а также по дополнительным профессиональным программам.

1.4.2. Категории иностранных обучающихся:

- соотечественники, т.е. имеющие статус соотечественников;
- контрактники, т.е. обучающиеся по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.4.3. Соотечественники - лица, родившиеся в одном государстве, проживающие либо проживавшие в нем и обладающие признаками общности языка, религии, культурного наследия, традиций и обычаев, а также потомки указанных лиц по прямой нисходящей линии


1.4.4. Соотечественники за рубежом:

- граждане Российской Федерации, постоянно проживающие за пределами территории Российской Федерации (далее — граждане Российской Федерации, проживающие за рубежом);

- лица и их потомки, проживающие за пределами территории Российской Федерации и относящиеся, как правило, к народам, исторически проживающим на территории Российской Федерации, а также сделавшие свободный выбор в пользу духовной, культурной и правовой связи с Российской Федерацией; лица, чьи родственники по прямой восходящей линии ранее проживали на территории Российской Федерации, в том числе: лица, состоявшие в гражданстве СССР, проживающие в государствах, входивших в состав СССР, получившие гражданство этих государств или ставшие лицами без гражданства (далее — лица, состоявшие в гражданстве СССР); выходцы (эмигранты) из Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР и Российской Федерации, имевшие соответствующую гражданскую принадлежность и ставшие гражданами иностранного государства либо имеющие вид на жительство или ставшие лицами без гражданства (далее - выходцы (эмигранты)); граждане Российской Федерации, проживающие за пределами территории Российской Федерации, являются соотечественниками в силу гражданской принадлежности. Документом, подтверждающим их принадлежность к соотечественникам, служит документ, удостоверяющий наличие гражданства Российской Федерации.

- признание своей принадлежности к соотечественникам является актом их самоидентификации, подкрепленным общественной либо профессиональной деятельностью по сохранению русского языка, родных языков народов Российской Федерации, развитию российской культуры за рубежом, укреплению дружественных отношений государств проживания соотечественников с Российской Федерацией, поддержке общественных объединений соотечественников и защите прав соотечественников либо иными свидетельствами свободного выбора данных лиц в пользу духовной и культурной связи с Российской Федерацией.

- соотечественники вправе регистрироваться в общественных объединениях соотечественников в соответствии с уставами этих объединений и получать документы (свидетельства), подтверждающие их членство в общественных объединениях соотечественников.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение о работе с иностранными обучающимися в ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

1.4.5. Признание документов об образовании иностранного государства - наделение их обладателя всей полнотой прав, которой пользуется обладатель соответствующего документа об образовании РФ;

1.4.6. Установление эквивалентности (соответствия) документов об образовании иностранных государств - наделение их обладателей правом на поступление в учреждения образования РФ определенного уровня (ступени) либо правом на трудоустройство с учетом присвоенной квалификации.

1.5. Подразделения ТИУиЭ, ответственные за работу с иностранными обучающимися:

- приёмная комиссия;
- отдел кадров;
- учебно-методическое управление (УМУ);
- деканаты факультетов;
- центр переподготовки кадров и повышения квалификации (ЦПКиПК).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О МИГРАЦИОННОМ УЧЁТЕ, РЕГИСТРАЦИИ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ, ПРОДЛЕНИИ РЕГИСТРАЦИИ, СНЯТИИ С МИГРАЦИОННОГО УЧЁТА

2.1. Первичная постановка на миграционный учёт

2.1.1. При въезде в РФ иностранный гражданин обязан в установленные Федеральным законом от 18 июля 2006 г. N 109-ФЗ сроки зарегистрироваться по месту пребывания в отделе по вопросам миграции МВД России и проживать только по месту пребывания.

2.1.2. Иностранцы граждане, прибывшие в РФ не с целью трудовой деятельности, на срок, превышающий 90 календарных дней, обязаны в течение 90 календарных дней со дня въезда в РФ пройти дактилоскопическую регистрацию, а также медицинское освидетельствование.


2.1.3. Иностранный обучающийся обязан самостоятельно встать на учет по месту пребывания (проживания) и в течение одного рабочего дня с момента постановки на учет уведомить УМУ (деканат факультета / ЦПКиПК), предоставив копию миграционной карты и копию отрывного бланка уведомления или другой документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания.

2.1.4. Иностранный обучающийся при въезде в РФ (после каникул, практики, стажировок и т.д.) обязан в течение 1 (одного) рабочего дня лично уведомить УМУ (деканат факультета / ЦПКиПК) о прибытии к месту назначения и предъявить документы для постановки на миграционный учет, указанные в пункте 2.1.2.

2.1.5. В случае возвращения на территорию РФ для обучения иностранный обучающийся обязан в установленные законом сроки самостоятельно зарегистрироваться по месту пребывания (проживания) в отделе по вопросам миграции МВД России.

2.1.6. Первичный срок регистрации на территории РФ не может превышать 90 суток.

2.1.7. Иностранцы граждане, проходящие обучение по очной форме могут получить разрешение на временное проживание (РВП) в целях получения образования на срок обучения и последующие 180 календарных дней. Виза временно проживающего

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение о работе с иностранными обучающимися в ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

лица выдается одновременно с разрешением на временное проживание в целях получения образования на срок действия соответствующего разрешения.

2.2. Продление регистрации по месту пребывания

2.2.1. В случае перевода иностранного обучающегося из одной образовательной организации в другую для продолжения обучения по очной или очно-заочной форме обучения допускается продление срока временного пребывания иностранного гражданина без необходимости его выезда из РФ. Иностранец обязан не позднее 30 дней со дня издания распорядительного акта о его отчислении представить в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, выдавший ему РВПО в целях получения образования, документ, подтверждающий зачисление данного иностранного гражданина на обучение по очной форме в другую образовательную организацию.

2.2.2. При переводе иностранного обучающегося очной или очно-заочной формы обучения в ТИУиЭ с одной образовательной программы на другую образовательную программу, срок временного пребывания продлевается до окончания срока обучения этого иностранного обучающегося по очной или очно-заочной форме обучения.

2.2.3. Для продления срока пребывания иностранному обучающемуся необходимо обратиться в отдел по вопросам миграции МВД России не менее чем за 20 дней до окончания срока пребывания, предоставив полный пакет документов и заполнив необходимые формы.


2.2.4. Иностранцы обучающиеся, срок пребывания которых не может быть продлен, обязаны выехать с территории РФ и повторно въехать на территорию РФ. Постановка на учет и продление регистрации по месту пребывания осуществляется на основании новой миграционной карты.

2.3. Выезд иностранных обучающихся с территории РФ и за пределы места пребывания, снятие с миграционного учёта

2.3.1. Снятие иностранного гражданина с учёта по месту пребывания осуществляется отделом по вопросам миграции МВД России после получения сведений о выезде данного иностранного гражданина из РФ от органа пограничного контроля в соответствующем пункте пропуска через Государственную границу РФ.

2.3.2. Иностранец обучающийся обязан выехать из РФ по истечении разрешенного срока пребывания.

2.3.3. Основанием сокращения срока временного пребывания иностранного обучающегося на территории РФ являются: завершение обучения иностранным гражданином в образовательной организации, отчисление (по любым причинам), предоставление академического отпуска, перевод в другую образовательную организацию, перевод на заочную форму обучения, перевод на другую образовательную программу, продолжительность обучения на которой отличается по срокам. В вышеперечисленных случаях отдел кадров Института обязан в течение 3 (трех) дней с даты выхода приказа об изменении статуса обучающегося уведомлять отдел по вопросам миграции МВД России о движении контингента иностранных обучающихся. Иностранец обучающийся обязан предоставить копию проездного билета либо документ, подтверждающий его бронирование и в течение 3 (трёх) дней покинуть территорию РФ, если иное не предусмотрено законодательством.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение о работе с иностранными обучающимися в ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

2.4. Порядок подачи Институтом уведомления о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства)

2.4.1. Институт обязан подать уведомление о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства) по очной или очно-заочной форме обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, программе бакалавриата, программе магистратуры или по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в территориальный орган МВД России на региональном уровне в Ростовской области по месту нахождения Института в течение трех рабочих дней с даты отчисления иностранного гражданина (лица без гражданства).

2.4.2. Уведомление (Приложение 2) заполняется отделом кадров Института разборчиво от руки или с использованием технических средств (пишущей машинки, компьютера) на русском языке. При заполнении уведомления не допускается использование сокращений и аббревиатур, внесение исправлений, в том числе путем зачеркивания, а также с использованием корректирующих средств. При необходимости для заполнения отдельных граф уведомления могут быть использованы буквы латинского алфавита.

2.4.3. В уведомлении должны быть заполнены все поля.

2.4.4. В уведомлении указываются сведения: о наименовании территориального органа МВД России, в который подается уведомление; об Институте; об иностранном гражданине (лице без гражданства); о сроке обучения иностранного гражданина (лица без гражданства) в Институте; об основаниях завершения или досрочного прекращения обучения иностранного гражданина (лица без гражданства) в Институте.

2.4.5. Уведомление подписывается ректором Института либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверяется печатью Института.

2.4.6. Уведомление представляется отделом кадров Института непосредственно в подразделение по вопросам миграции или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

2.4.7. Уполномоченный сотрудник, принявший уведомление, вносит запись о его приеме в журнал учета уведомлений о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства) на территории Российской Федерации, поданных Институтом. Регистрационный номер и дата приема уведомления проставляются на уведомлении.

2.4.8. При подаче уведомления непосредственно в подразделение по вопросам миграции по желанию уполномоченного представителя Института на втором экземпляре уведомления проставляется отметка о его приеме.

2.4.9. Отметка о приеме уведомления должна содержать: дату приема уведомления; наименование должности уполномоченного сотрудника, принявшего уведомление; подпись уполномоченного сотрудника, принявшего уведомление, и ее расшифровку.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИНОСТРАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО МИГРАЦИОННОМУ УЧЁТУ

3.1. Иностраный обучающийся на территории РФ обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность, миграционную карту, отрывную часть бланка уведомления с отметкой о постановке на миграционный учет.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

Положение о работе с иностранными обучающимися в
ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

3.2. Иностраный обучающийся, у которого в период обучения в ТИУиЭ истекает срок действия национальных документов (паспорта или иных документов, удостоверяющих личность/гражданство), обязан, в установленные законом сроки, заменить их и предоставить их копии в УМУ (деканат факультета / ЦПКиПК) в течение одного рабочего дня после получения нового национального документа для внесения изменений в личную карточку иностранного обучающегося.

3.3. Иностраный обучающийся должен в течение одного рабочего дня уведомить УМУ (деканат факультета / ЦПКиПК) об изменении гражданства, места пребывания, персональных данных (фамилии, имени, отчества и др.) и предоставить копии подтверждающих документов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ТИУиЭ

4.1. Структурные подразделения ТИУиЭ по организации процесса обучения иностранных обучающихся осуществляют следующие функции:

4.1.1. Приёмная комиссия. Прием иностранных абитуриентов на обучение в ТИУиЭ регламентируется ЛНА Института в соответствующих правилах приёма на обучение по образовательным программам по всем уровням и формам обучения. Личное дело иностранного обучающегося должно включать в себя документы, указанные в Правилах приема в ТИУиЭ, а также документы, подтверждающие право находиться на территории РФ (копия миграционной карты, копия отрывной части бланка уведомления о прибытии, копия вида на жительство, копия разрешения на временное пребывание и др.). Приёмная комиссия по итогам зачисления предоставляет в деканаты факультетов список зачисленных иностранных обучающихся для формирования базы иностранных обучающихся факультета и ведения личной карточки.

4.1.2. ЦПКиПК:

- содействует организации в рамках учебного процесса изучения русского языка теми иностранными обучающимися, которые владеют им в степени, недостаточной для освоения образовательных программ;

4.1.3. УМУ (совместно с деканатами факультетов и другими подразделениями):

- обеспечивает соблюдение миграционного законодательства иностранными обучающимися;

- проводит анкетирование и статистический учет иностранных обучающихся и предоставляет необходимую отчетную информацию по иностранным обучающимся (по запросу) ректорату.

- проводит регулярный контроль за текущей успеваемостью и посещаемостью иностранными обучающимися учебных занятий;

- организует, в случае необходимости, помощь иностранным обучающимся в учебе в форме дополнительных консультаций, прикрепления тьюторов к неуспевающим обучающимся;

- участвует в учебно-воспитательной работе с иностранными обучающимися;

- информирует родителей несовершеннолетних иностранных обучающихся по вопросам пребывания и обучения их в ТИУиЭ;

- участвует в разработке нормативно-правовой базы по обучению иностранных обучающихся;



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

Положение о работе с иностранными обучающимися в
ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

- содействует организации обучения отдельных иностранных обучающихся по индивидуальному учебному плану;

- содействует организации обучения иностранных обучающихся по общеобразовательным дисциплинам: «Русский язык как иностранный», «История России» и др.;

- осуществляет разработку норм времени для преподавателей, ведущих занятия с иностранными обучающимися, владеющими русским языком на недостаточно высоком уровне.

- информирует иностранных обучающихся обо всех формах досуга, имеющихся в Институте;

- организует мероприятия по формированию толерантного отношения к иностранным обучающимся со стороны российских обучающихся.

4.2. Обязанности иностранных обучающихся в процессе обучения в ТИУиЭ:

- выполнение учебного плана в установленные сроки;

- овладение учебными предметами и курсами с приложением всех своих сил и способностей;

- посещение лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий, предусмотренных образовательной программой;

- оплата обучения в сроки, установленные Институтом и регламентируемые договором с оплатой стоимости обучения.

4.3. Права иностранных обучающихся во время процесса обучения в ТИУиЭ

4.3.1. Иностранный обучающийся обладает всеми правами обучающихся, имеющих гражданство РФ:

- пользоваться ресурсами библиотек ТИУиЭ;

- пользоваться аудиторным фондом Института на равных правах со обучающимися- гражданами РФ;

- иметь возможность восстановления в число обучающихся;

- получить качественное образование в соответствующей области профессиональной деятельности на уровне федеральных государственных образовательных стандартов;

- участвовать в формировании содержания своего образования, выбирать факультативные и элективные курсы, предлагаемые в Институте;

- принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, представлять свои работы для публикаций;


- пользоваться студенческим билетом и зачетной книжкой установленного образца;

- после успешного выполнения учебного плана и защиты выпускной квалификационной работы получить диплом (документы) установленного образца;

- участвовать в общественной жизни Института, в том числе через общественные студенческие организации и клубы;

- другие права, предусмотренные Уставом и ЛНА Института.

4.3.2. Иностранные обучающиеся должны в обязательном порядке пройти инструктаж по соблюдению правил пребывания иностранных граждан в РФ в УМУ (деканате факультета), получить памятку по миграционному законодательству (см. Приложение 1). По результатам инструктажа иностранный обучающийся дает расписку о том, что он ознакомлен с указанными правилами и обязуется их не нарушать. Расписка хранится в личной карточке иностранного обучающегося.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение о работе с иностранными обучающимися в ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Данное Положение составлено на основе действующего законодательства РФ по состоянию на март 2023 г. В случае изменения законодательства в части миграционного учета иностранных граждан пребывающих на территории Российской Федерации, данное Положение подлежит исполнению с учетом внесенных в законодательство Российской Федерации изменений.



Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»

Положение о работе с иностранными обучающимися в
ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

Приложение 1

ПАМЯТКА ИНОСТРАННЫМ ОБУЧАЮЩИМСЯ Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»

Все иностранные студенты, включая студентов из стран СНГ, въезжающие в нашу страну, обязаны строго соблюдать правила миграционного законодательства Российской Федерации.

1. Абитуриенты и обучающийся 1 курса, пересекающие границу в безвизовом порядке, первоначально ставятся на миграционный учет сроком, который не может превышать на 90 дней (на срок действия миграционной карты).

После издания приказа о зачислении, срок пребывания должен быть продлён на весь период обучения, указанный в приказе и договоре об оказании образовательных услуг.

Обучающиеся 2 курса и старше, пересекающие границу в безвизовом порядке, ставятся на миграционный учет до окончания срока обучения.

Согласно миграционному законодательству РФ, все иностранные граждане должны встать на учёт в территориальный отдел по вопросам миграции МВД РФ по месту пребывания в течение 7 рабочих дней с момента прибытия к месту учёбы.

Иностранные граждане, прибывшие в РФ не с целью трудовой деятельности, на срок, превышающий 90 календарных дней, обязаны в течение 90 календарных дней со дня въезда в РФ пройти дактилоскопическую регистрацию, а также медицинское освидетельствование.

2. При выезде из России (на каникулы, практику и т.п.) студент обязан уведомить об этом деканат факультета до даты пересечения границы.

При новом пересечении границы РФ и возвращении обратно к месту обучения (например, после каникул) либо прибытии из другого региона (например, нахождения на стационарном лечении в больнице) студенты должны снова пройти процедуру постановки на первичный миграционный.

3. При утрате документов, если потеряли (или у вас украли) паспорт, отрывную часть бланка уведомления о прибытии и/или миграционную карту, следует немедленно обратиться в подразделение по вопросам миграции МВД России (УВМ ГУ МВД России по Ростовской области) и получить справку об утрате документов.

Отсутствие у иностранного гражданина документов, подтверждающих его право на пребывание (проживание) в Российской Федерации, а в случае утраты таких документов – неподдача заявления об их утрате в соответствующий орган, является административным правонарушением в соответствии с частью 1.1 статьи 18.8 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

4. Изменение сведений об иностранном гражданине - изменение сведений о данных паспорта, визы, миграционной карты, отрывной части бланка Уведомления иностранного гражданина или фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, пола, гражданства, цели въезда в РФ, заявленном сроке пребывания иностранный гражданин обязан в течение 1 рабочего дня сообщить о данную информацию в деканат факультета.

5. Изменение формы обучения, академический отпуск, завершение обучения.

Иностранные граждане, отчисленные из института за академическую задолженность, нарушение условий контракта и по прочим причинам, обязаны покинуть пределы РФ в пределах срока действия постановки на миграционный учет (или учебной визы), но не позднее 3 дней после выхода приказа об отчислении.



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

Положение о работе с иностранными обучающимися в
ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

Иностранные граждане, оформившие академический отпуск на период академического отпуска за исключением случаев наличия у иностранного студента разрешения на временное проживание или вида на жительство в РФ (соответствующая запись в приказе).

В связи с завершением или прекращением обучения иностранный гражданин обязан покинуть территорию России в соответствии с установленным законодательством сроками.

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, завершившего обучение по очной или очно-заочной форме по основной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, может быть продлен на срок до 30-ти календарных дней с даты отчисления данного иностранного гражданина из института в связи с завершением им обучения по указанной основной профессиональной образовательной программе в целях поступления данного иностранного гражданина для обучения по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе другого уровня, имеющей государственную аккредитацию.

6. Ответственность иностранных граждан.

Иностранные граждане, совершившие преступления, административные или иные правонарушения на территории РФ, подлежат ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Уголовным кодексом Российской Федерации.

Ответственность за нарушения наступает, если иностранный гражданин:

- въехал в Россию с нарушением порядка пересечения Государственной границы РФ;
- своевременно не встал на миграционный учет по месту пребывания (проживания);
- сообщил о себе неточные или заведомо ложные сведения при осуществлении миграционного учета;
- не выехал по окончании разрешенного срока пребывания в РФ.


Контакты:

1. УВМ ГУ МВД России по Ростовской области, 347900, г. Таганрог, Ростовская область, пер. А. Глушко, д.30, Тел. 8(8634) 383-491, 610-775
2. Деканат Юридического факультета, 347900, г. Таганрог, Ростовская область, ул. Фрунзе, 16, Тел.: (8634) 36-25-82, доб. 540 или 541;
3. Деканат Экономического факультета, 347900, г. Таганрог, Ростовская область, ул. Петровская 45, Тел.: (8634) 36-25-83, доб. 550 или 551;
4. Деканат факультета Управления, 347900, г. Таганрог, Ростовская область, пер. Итальянский, 36, Тел.: (8634) 611-192, доб. 560 или 561;
5. Деканат факультета Среднего профессионального образования, 347900, г. Таганрог, Ростовская область, ул. Петровская 45, Тел.: (8634) 36-25-83, доб. 536;
6. Центр переподготовки кадров и повышения квалификации, 347900, г. Таганрог, Ростовская область, ул. Петровская 45, Тел.: (8634) 36-25-83 доб. 524

Со мной проведен инструктаж о правилах пребывания на территории РФ. Обязуюсь Правила пребывания иностранных граждан в РФ не нарушать. Памятку иностранного обучающегося ТИУиЭ получил (а).

ФИО _____

Дата _____ Подпись _____

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение о работе с иностранными обучающимися в ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

Приложение 2

Регистрационный N _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ЗАВЕРШЕНИИ ИЛИ ДОСРОЧНОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ОБУЧЕНИЯ ИНОСТРАННОГО ГРАЖДАНИНА (ЛИЦА БЕЗ ГРАЖДАНСТВА), ОБУЧАВШЕГОСЯ НА ПОДГОТОВИТЕЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ ИЛИ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОМ ФАКУЛЬТЕТЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ ПОДГОТОВКУ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН К ОСВОЕНИЮ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ, ЛИБО ПО ОЧНОЙ ИЛИ ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ, ПРОГРАММЕ ОРДИНАТУРЫ, ПРОГРАММЕ АССИСТЕНТУРЫ-СТАЖИРОВКИ, ИМЕЮЩИМ ГОСУДАРСТВЕННУЮ АККРЕДИТАЦИЮ, ИЛИ ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ (АДЪЮНКТУРЕ), ЛИБО ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ИЛИ НАУЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ВКЛЮЧЕННОЙ В УСТАНОВЛЕННЫЙ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПЕРЕЧЕНЬ, ПОДАВАЕМОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ИЛИ НАУЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Настоящее уведомление подается в _____
(наименование территориального органа МВД России)

на региональном уровне)

Сведения об образовательной/научной организации (нужное подчеркнуть):

_____ (полное наименование образовательной/научной организации,

_____ адрес места нахождения, телефон, факс, адрес электронной почты)

настоящим уведомляет (нужное отметить):

о досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства) в образовательной/научной организации;

о завершении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства) в образовательной/научной организации.

Сведения об иностранном гражданине или лице без гражданства:

Фамилия _____ / _____
(кириллица) (латиница)

Имя (имена) _____ / _____
(кириллица) (латиница)


Отчество (при наличии) _____ / _____
(кириллица) (латиница)

Дата рождения _____ Место рождения _____
(дд/мм/гггг) (страна, населенный пункт)

Гражданство (подданство) _____ Пол: М Ж

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ N _____ срок действия с _____ по _____
(дд/мм/гггг) (дд/мм/гггг)

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение о работе с иностранными обучающимися в ЧОУ ВО "Таганрогский институт управления и экономики"

(оборотная сторона)

Сведения о постановке на учет по месту пребывания:

Адрес постановки на учет по месту пребывания _____

Разрешенный срок пребывания: с _____ по _____
(дд/мм/гггг) (дд/мм/гггг)

Сведения о визе (при ее наличии):

Кратность визы _____ Категория (вид) визы _____

Цель поездки _____ Серия _____ N _____

Идентификатор визы _____ Срок действия: с _____ по _____
(дд/мм/гггг) (дд/мм/гггг)

Сведения о документе, содержащем информацию о продолжительности обучения иностранного гражданина или лица без гражданства в образовательной/научной организации:

Наименование документа _____ Дата _____ N _____
(дд/мм/гггг)

Срок обучения: с _____ по _____
(дд/мм/гггг) (дд/мм/гггг)

Основание завершения или досрочного прекращения обучения иностранного гражданина или лица без гражданства в образовательной/научной организации

_____ Дата _____
(дд/мм/гггг)

Достоверность сведений, изложенных в настоящем уведомлении, подтверждаю.

Дата _____
(дд/мм/гггг) _____
(наименование должности, инициалы, фамилия, подпись руководителя образовательной/научной организации либо лица, исполняющего его обязанности).

М.П.