	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет типы и порядок расчета объема контактной работы обучающихся с научно-педагогическими работниками и (или) лицами (далее – преподаватель), привлекаемыми к реализации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» (далее – Институт).

1.2. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателями в Институте в редакции от 01.03.2023 г. разработано с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021г. №245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в действующей редакции);
- ФГОС СПО и ВО;
- Уставом института,
- Локальными нормативными актами Института по образовательной деятельности.

1.3. Цель организации контактной работы обучающихся с педагогическим работником (далее – контактная работа) – обеспечение качества подготовки обучающихся по реализуемым в Институте образовательным программам (далее – ОП), позволяющее выпускнику успешно заниматься видами деятельности, освоенными в рамках выбранного направления подготовки/ специальности, обладать компетенциями, повышающими его социальную коммуникабельность, профессиональную мобильность и конкурентоспособность на рынке труда.

1.4. Контактная работа является неотъемлемой частью системы контроля качества организации и реализации ОП высшего и среднего профессионального образования в Институте.

2. ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

2.1. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, может осуществляться в электронной информационно-образовательной среде Института.

2.2. В учебном плане в академических часах указывается:



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Таганрогский институт управления и экономики»**

**Положение об организации контактной работы обучающихся с
преподавателем**


- объем контактной аудиторной работы, при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям), организации практик;
- самостоятельная работа обучающихся, в том числе внеаудиторной контактной работы обучающихся при освоении дисциплин (модулей), организации практик;
- контактной и самостоятельной работы обучающихся при проведении промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

2.3. *Аудиторная контактная работа* обучающегося с педагогическими работниками и(или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации ОП на иных условиях, - это работа по освоению ОП, выполняемая в учебных помещениях института (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя, в том числе применением дистанционных образовательных технологий. *Аудиторная контактная работа может включать:*

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее – занятия семинарского типа);
- консультации:
 - индивидуальные консультации обучающихся;
 - групповые консультации перед экзаменами (в т.ч. перед государственным экзаменом);
- прием зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, защита курсовых работ/проектов, практик;
- выполнение индивидуальных проектов обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ);
- государственная итоговая аттестация обучающихся;
- иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу с педагогическими работниками и(или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации ОП на иных условиях (руководство курсовыми работами/проектами; научно-исследовательская работа/деятельность обучающихся и др.).

2.4. *Внеаудиторная контактная работа* обучающихся с педагогическими работниками и(или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации ОП на иных условиях, - это работа обучающихся по освоению образовательной программы вне основного расписания аудиторных занятий:

- индивидуальная работа преподавателя с обучающимся (в том числе руководство: практикой, научными исследованиями, выпускными квалификационными работами (дипломными работами), научно-квалификационными работами и др.);
- групповые (индивидуальные) консультации с использованием Интернет-технологий или других средств, предусматривающих обмен информацией («Moodle», электронная почта);
- контрольные мероприятия по учебной дисциплине (практике) в «Moodle», в том числе тестирование, работа с документами, проверка контрольных работ, др. письменных работ;
- другие мероприятия, определенные календарным планом воспитательной работы.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем

2.5 Используемые в образовательном процессе формы контактной работы (одна или несколько) должны быть отражены в рабочих программах дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации.

2.6 Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачетов (зачетов с оценкой) и экзаменов по учебным дисциплинам, а также в форме курсовой работы /курсового проекта в пределах контактной работы, выделяемой на освоение дисциплины (модуля), в рамках расписания учебных занятий /расписания промежуточной аттестации (сессии).

2.7 Институт организует и осуществляет образовательную деятельность при освоении ОП или их отдельных компонентов в форме практической подготовки, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования, нормативными правовыми актами Минобрнауки России и Минпросвещения России и ЛНА Института.

3. ОБЪЕМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

3.1. Максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также количество занятий лекционного и семинарского типов при организации учебного процесса по освоению ОП устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2. Общий объем контактной работы обучающихся с преподавателем рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана по специальности/направлению подготовки и Положения о нормах времени для расчета объемов нагрузки научно-педагогических работников и о порядке планирования педагогической нагрузки.


3.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, как правило, не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной контактной (учебной) работы по освоению ОП. В указанный объем не входит объем занятий по Элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту, дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю для обучающихся по ППСЗ.

3.4. Максимальный аудиторной контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и(или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации ОП на иных условиях при освоении ОП ВО - бакалавриата, магистратуры, аспирантуры заочной формы обучения не может составлять более 200 академических часов. В указанный объем не входит объем занятий по Элективным дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам. Минимальный объем аудиторной учебной нагрузки для обучающихся по ОП ВО бакалавриата, магистратуры и ППСЗ заочной формы обучения - не менее 160 академических часов в год.

3.5. Максимальный объем занятий лекционного типа устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС.

	Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»
	Положение об организации контактной работы обучающихся с преподавателем

3.6. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе приускоренном обучении, годовой объем программы рассчитывается без учета объема дисциплин, практик и иных компонентов, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с настоящим Порядком и отдельными ЛНА Института. Указанный объем ОП не может превышать объема, установленного ФГОС.

При обучении по индивидуальному учебному плану объем учебных занятий может превышать 54 академических часов в неделю.

3.7. Объем занятий, проводимых в интерактивной форме, устанавливается кафедрой в образовательной программе по специальности / направлению подготовки и отражается в учебном плане и соответствующих рабочих программах дисциплин (модулей).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все решения по изменению и дополнению настоящего Положения принимаются Ректором.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания Ректором.