



Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Таганрогский институт управления и экономики»

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ТИУиЭ  
С.Ю. Аваков/  
« 22 » 05 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ,  
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ В УСЛОВИЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ  
НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ**

Введено приказом ректора от 22.05.2020 г. № 48/1

«СОГЛАСОВАНО»  
Проректор Е.В. Корниенко /Е.В. Корниенко/  
« 22 » 05 2020г.

«СОГЛАСОВАНО»  
председатель Совета обучающихся ТИУиЭ  
Д.Танцева /Д.Танцева/  
« 22 » 05 2020г.

Таганрог-2020



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Таганрогский институт управления и экономики»**

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет особенности проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников, и порядок работы государственных экзаменационных и апелляционных комиссий с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ), включая порядок идентификации личности обучающихся и требования к оборудованию помещений, техническому, технологическому и программному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;


- письма Минпросвещения России от 19.03.2020 №ГД-39/04 «Онаправлении методических рекомендаций»;

- приказа Минпросвещения России от 21.05.2020 N 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году»;

- ФГОС СПО;

- ЛНА института.

1.3. Целью проведения государственной итоговой аттестации (проведения демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является повышение качества образовательных услуг и предоставление дополнительных возможностей лицам, нуждающимся в создании особых условий для прохождения отдельных этапов образовательного процесса.

	<b>Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»</b>
	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

1.4. ГИА (проведение демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проходит в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации, определяющим порядок государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.5. Проведение ГИА с применением ДОТ допускается при наличии объективных уважительных причин (форс-мажорные обстоятельства, режим повышенной готовности и др.), препятствующих обучающимся и/или членам государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) лично присутствовать в институте при проведении ГИА.

1.6. К ГИА допускаются обучающиеся, выполнившие учебный план в полном объеме и не имеющие академической задолженности.


1.7. ГИА может проводиться с применением ДОТ при освоении образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых в очной и заочной формах обучения.

1.8. Для основных профессиональных образовательных программ, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также в случае введения особых режимов и ограничительных мероприятий решение о проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий принимается единообразно для всех обучающихся данных образовательных программ без подачи заявлений со стороны обучающихся.

1.9. Информация о проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также о дате, времени и способе выхода на связь для его прохождения доводится до обучающегося посредством передачи по электронной почте, а также путем размещения информации в электронно-информационной образовательной среде “MOODLE” института.

1.10. При проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий взаимодействие обучающегося и государственной экзаменационной комиссии осуществляется с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени и обеспечивающего возможность объективного оценивания и сохранности результатов.

1.11. Вся коммуникация (электронная переписка) между членами и председателем ГЭК, секретарем комиссии, руководителями выпускных

	<b>Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»</b>
	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

квалификационных работ и рецензентами относительно регламентов ГИА ведется с использованием официальных адресов электронной почты.

1.12. Проведение ГИА в режиме видеосвязи (как для защиты ВКР, так и для демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена) обеспечивается на платформе ZOOM.

1.13. Технические условия и программное обеспечение проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий обеспечивают структурные подразделения образовательной организации с соответствующими компетенциями и полномочиями.

1.14. Необходимые технические условия проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для помещения, в котором находится обучающийся, обеспечивает сам обучающийся.

1.15. При проведении ГИА в режиме видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- визуальную идентификацию личности обучающегося, проходящего ГИА (производится предъявлением документа, удостоверяющего личность); обзор помещения, входных дверей, обеспечивающий дистанционный обзор членами государственной экзаменационной комиссии процесса подготовки и ответа (выступления) обучающегося;

- обзор обучающегося, проходящего ГИА с возможностью контроля используемых им материалов;

- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии;


- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам государственной экзаменационной комиссии;

- возможность для членов государственной экзаменационной комиссии задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего ГИА, отвечать на них как в процессе сдачи демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена, так и в процессе защиты выпускной квалификационной работы;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

1.16. Состав участников ГИА (проведение демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)), проводимых в режиме видеоконференции:

- председатель и члены государственной экзаменационной комиссии, секретарь государственной экзаменационной комиссии;

	<b>Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»</b>
	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

- обучающийся, проходящий государственную итоговую аттестацию;
- технический персонал.

1.17. Государственная итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и обучающийся, и члены ГИА имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей.

1.18. В случае проведения ГИА в режиме видеоконференцсвязи обучающиеся должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты образовательной организации должны удостовериться в технической возможности обучающихся участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

1.19. В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи, препятствующих проведению ГИА, председатель государственной экзаменационной комиссии вправе перенести ГИА на другое время в период работы государственной экзаменационной комиссии, о чем составляется соответствующий акт.

1.20. При проведении ГИА в видеорежиме обязательно производится идентификация личности обучающегося посредством использования программного обеспечения, позволяющего в режиме реального времени визуально установить соответствие личности обучающегося документам, удостоверяющим личность обучающегося.

1.21. При проведении ГИА осуществляется видеозапись мероприятия, которая сохраняется секретарем ГЭК на компьютер и передается в подразделение, ответственное за организацию и проведение ГИА для дальнейшего хранения в порядке, установленном ЛНА института.

## **2. Технические требования к обеспечению проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

2.1. Для участия в ГИА в режиме видеоконференции и обеспечения нормального качества видеоконференцсвязи рекомендуется использовать оборудование и программное обеспечение, удовлетворяющее следующим параметрам:

### **Системные требования:**

- персональный компьютер (ноутбук) с процессором Core2Duo 2GHz



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Таганрогский институт управления и экономики»**

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

ивыше(i3 / i5 / i7 или AMD);

- оперативная память 4 Гбайт;
- веб-камера или HD-веб-камера - встроенная или USB;
- динамики и микрофон - встроенные или USB или беспроводные Bluetooth;
- подключение к интернету - (широкополосный) проводной или беспроводной (3G или 4G / LTE);
- рекомендуемая скорость интернет-соединения для передачи видеопотока с веб-камеры 5 Мбит/с.

**Требования к операционной системе и браузерам:**

- операционная система WindowsXP/Vista/7/8/10;
- браузер: SRWareIron, GoogleChrome или браузеры на основе ядра Chrome, Спутник.

**Поддерживаемые планшеты и мобильные устройства:**

- Surface PRO 2 работает Win 8.1;
- Surface PRO 3 работает Win 10;
- Устройства iOS и Android;
- Устройства Blackberry.

**3. Требования к оборудованию помещений для проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

3.1. Для проведения ГИА в режиме видеоконференции используются помещения со штатным оборудованием видеоконференцсвязи, доступом к сети Интернет.

3.2. Аудитория для заседания государственной экзаменационной комиссии должна быть оснащена:

- персональным компьютером, подключенным к системе видеоконференцсвязи;
- системой вывода изображения на проектор;
- камерой, направленной на членов государственной экзаменационной комиссии;
- микрофоном или микрофонами для членов государственной экзаменационной комиссии, обеспечивающих передачу аудиоинформации от членов государственной экзаменационной комиссии к обучающемуся.

3.3. Оборудование для проведения видеоконференции, размещенное по месту нахождения обучающегося, проходящего государственные итоговые испытания, должно включать:



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Таганрогский институт управления и экономики»**

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

- персональный компьютер, подключенный к системе видеоконференцсвязи;
- камеру, позволяющую продемонстрировать членам государственной экзаменационной комиссии помещение, в котором находится обучающийся, материалы, которыми он пользуется и обеспечивающую непрерывную трансляцию процедуры государственной итоговой аттестации;
- микрофон, обеспечивающий передачу аудиоинформации от обучающегося к членам государственной экзаменационной комиссии.

**4. Процедура организации и проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

4.1. ГИА проводится в соответствии с расписанием, разрабатываемом учебно-методическим управлением института и утвержденном ректором.

4.2. Не позднее, чем за один рабочий день до проведения ГИА в режиме видеоконференции, должна быть обеспечена техническая готовность оборудования и каналов связи.


4.3. Идентификация личности обучающегося, проходящего ГИА, осуществляется через предъявление им для обозрения членам государственной экзаменационной комиссии документа, удостоверяющего личность, позволяющего четко зафиксировать фотографию обучающегося, его фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, орган, выдавший документ и дату его выдачи.

4.4. До начала демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена производится проверка:

- соблюдения процедуры допуска обучающегося к прохождению ГИА в форме демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена посредством электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- отсутствия посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся, посредством подключения им видеокamеры, обеспечивающей обзор помещения;
- поверхности стола обучающегося, свободную от посторонних предметов.

4.5. При проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается передача вспомогательных материалов к содержанию экзаменационных билетов по электронной почте.

4.6. Процедура демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена проводится в режиме видеоконференции с помощью сервиса

	<b>Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»</b>
	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

ZOOMи состоит из: I уровень. Тестирования. II уровень. Решение практико-ориентированных задач

4.7. Процедура прохождения Тестирования проводится в виде компьютерного тестирования с помощью с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов (ЭИОС «MOODLE»). Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей. Обучающемуся на I уровень тестирования отводится 180 минут. Оценка результатов проводится в соответствии с требованиями, указанными в соответствующей рабочей программе по специальности.

4.8. Процедура Решения практико-ориентированных задач начинается с выдачи билета с применением программы «Генерация случайных чисел».

4.9. Обучающемуся отводится 180 минут на подготовку ответов на задания в билете. Во время подготовки ответа камера должна быть направлена на обучающегося так, чтобы членам государственной экзаменационной комиссии было четко видно, что он осуществляет подготовку самостоятельно, не пользуясь вспомогательными печатными или электронными материалами.

4.10. После завершения подготовки обучающийся отправляет ответ на электронную почту заместителю председателя ГЭК для последующей проверки членами ГЭК. Оценка результатов проводится в соответствии с требованиями, указанными в соответствующей рабочей программе по специальности.


4.11. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение об оценке на закрытом заседании. По результатам государственного аттестационного испытания в форме демонстрационного экзамена в виде государственного экзамена выставляется оценка по итогам ответов обучающегося по I и II уровням испытаний.

4.12. Председатель комиссии оглашает результаты. Секретарь вносит все сведения в протокол.

4.13. Выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) регламентируется локальным нормативным актом образовательной организации.

4.14. Руководитель осуществляет консультирование обучающихся и контроль выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы) посредством электронной почты с соблюдением графика



	<b>Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»</b>
	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

предоставления выполненных разделов выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

4.15. До начала ГИА в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) производится проверка соблюдения процедуры допуска обучающегося к прохождению государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) посредством видеоконференцсвязи.

4.16. При проведении ГИА в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) обучающийся выступает в порядке, установленном государственной экзаменационной комиссией с учетом технической возможности поддержания непрерывной видеоконференцсвязи.

4.17. Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) осуществляется с учетом требований, установленных в образовательной организации локальными нормативными актами.

4.18. Все обучающиеся и члены комиссии за 15 минут до указанного времени начала мероприятия должны выйти на связь на платформе Zoom.

4.19. Председатель ГЭК оценивает присутствие и наличие кворума членов комиссии, объявляет очередность выступлений и регламент проведения мероприятия.

4.20. Выступающие в соответствии с очередностью докладывают результаты своей ВКР.

4.21. Демонстрация членам комиссии презентации осуществляется администратором со своего рабочего стола.


4.22. По завершении доклада члены комиссии задают вопросы в видеорежиме. Секретарь фиксирует вопросы в протокол.

4.23. Указанная выше процедура повторяется для каждого выступающего.

4.24. По завершении всех выступлений, члены комиссии просят всех выпускников отключиться на 30 минут для обсуждения результатов и снова включиться через указанное время для оглашения результатов.

4.25. Государственная экзаменационная комиссия принимает решение об оценке на закрытом заседании. По результатам государственного аттестационного испытания в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) выставляется оценка по итогам обсуждения защиты.

4.26. Председатель комиссии оглашает результаты. Секретарь вносит все сведения в протокол.

	<b>Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»</b>
	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

4.27. В случае технических сбоев в работе оборудования и канала связи (основного и альтернативного) на протяжении более 15 минут со стороны ГЭК, либо со стороны выпускника, председатель ГЭК оставляет за собой право отменить заседание ГЭК, о чем секретарем ГЭК составляется акт. Данное обстоятельство считается уважительной причиной несвоевременной сдачи ГИА. Выпускникам предоставляется возможность пройти ГИА в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА. О дате и времени проведения мероприятия участникам ГИА сообщается отдельно.

4.28. В случае невыхода выпускника на связь в течение более чем 15 минут с начала проведения ГИА он считается неявившимся, за исключением случаев, признанных членами ГЭК уважительными (в данном случае обучающемуся предоставляется право пройти ГИА в другой день в рамках срока, отведенного на ГИА либо в течение 4 месяцев после завершения ГИА). Выпускник должен представить в институт документ (в электронном виде на время карантина с последующим представлением в бумажном виде), подтверждающий уважительную причину невыхода его на связь в день проведения ГИА (болезнь, стихийное бедствие, отсутствие электричества и иные случаи, признанные уважительными).


4.29. При проведении ГИА с использованием средств Интернет в режиме on-line (реального времени), обеспечивается видеозапись с целью контроля ее проведения.

4.30. Для лиц, не имеющих возможности использования средств Интернета в режиме on-line, ГИА будет проводиться в аудиториях образовательной организации по строго сжатому регламенту (при защите выпускной квалификационной работы – до 7 минут) в группах не более 5 человек, с соблюдением масочного режима и санитарных требований.

## **5. Оформление результатов ГИА**

5.1. Протоколы заседаний ГЭК ведутся секретарем. В протоколах проведения ГЭК секретарем после строки «фамилия, имя, отчество выпускника» делается запись «Личность студента идентифицирована, аттестация проведена с применением ДОТ».

5.2. В случае если председатель, члены ГЭК и секретарь при проведении аттестации с применением ДОТ находились в разных местах, мнение председателя и членов ГЭК о выявленном уровне подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке выпускника отражаются секретарем в протоколе заседания по итогам обсуждения и определения оценки членами комиссии в режиме видеоконференции.

	<b>Частное образовательное учреждение высшего образования «Таганрогский институт управления и экономики»</b>
	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам среднего профессионального образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

5.3. Протоколы заседаний ГЭК, ведомости ГИА и зачетные книжки подписываются председателем, членами и секретарем ГЭК. В случае если документы не могут быть подписаны в день проведения заседания ГЭК по причине применения ДОТ, они направляются председателю и членам ГЭК для подписания в порядке требований соблюдения режима самоизоляции.

5.4. Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в книги в течение 15 рабочих дней после даты окончания ГИА, однако этот срок может быть продлен по причине режима самоизоляции.

5.6. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего выпускника может подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление в электронном виде по электронной почте либо посредством электронной информационной системы образовательной организации.

5.7. Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента его поступления.

5.8. Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов соответствующих комиссий.

5.9. Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при рассмотрении апелляционного заявления. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

5.10. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника по электронной почте либо посредством электронной информационной системы образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Все решения по изменению и дополнению настоящего Положения принимаются Ректором.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания Ректором.