

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Частное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И ЭКОНОМИКИ»**

**ФАКУЛЬТЕТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Утверждена  
Решением Ученого совета ТИУиЭ  
Протокол от 29.08.2017г. № 1

Председатель Ученого совета

С.Ю.Аваков



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Профессиональной переподготовки

**МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

в объеме 264 часов

2017 г.

## **1.Общая характеристика ДПП**

**Дополнительная профессиональная программа** - это комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов

### **1.1. Нормативные документы для разработки ДПП**

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, статья 195.1; (ред. от 27.07.2017);

Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»; (с изм. и доп. от 23.09.2014);

Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" (ред.от 15.11.2013);

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.03 Менеджмент (уровень бакалавра)»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. № 444 «О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты высшего образования»;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 1816 от 11 декабря 2015 г., выданная ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Срок действия – бессрочная;

Устав ТИУиЭ;

Стратегия обеспечения гарантии качества подготовки выпускников ТИУиЭ на 2014 -2018 годы;

Методические материалы МОН РФ;

Локальные документы института.

### **1.2. Характеристика профессиональной направленности ДПП**

Дополнительная профессиональная программа «Менеджмент (по отраслям)» ориентирована на профессиональную переподготовку в сфере управления образовательной организацией и ее подразделениями. Полученная квалификация позволяет выполнять деятельность по управлению организацией или ее подразделением.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)» разработана:

- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриат), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. № 7;

- с учетом приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 апреля 2016 г. № 444 «О внесении изменений в федеральные образовательные стандарты высшего образования»;

- с учетом Профессионального стандарта «Управление (руководство) организацией», утвержденного Российским союзом промышленников и предпринимателей (2010);

- с учетом общеотраслевых квалификационных характеристик должности менеджера, приведенных в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и

других служащих (4-е издание, дополненное), утвержденном постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37 с изменениями и дополнениями.

Вид трудовой деятельности (группа занятий): Управление проектами/ процессами в организации

**Основная цель вида экономической деятельности (области профессиональной деятельности):** на 6 квалификационном уровне: управление видами (направлениями) деятельности организации для достижения стратегических целей

Отнесение к группе занятий (Код ОКЗ и наименование группы занятий):

- 121 – Руководители учреждений, организаций и предприятий.
- 122 – Руководители специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб).
- 123 - Руководители функциональных и других подразделений и служб.
- 3431 – Административно-управленческий персонал.

Отнесение к видам экономической деятельности (код ОКВЭД):

- 70.22 –консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.
- 82.11 – деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы организации.

Характеристика обобщенных трудовых функций (ОТФ), уровень квалификации которых не превышает возможности программы.

- Шифр – А,В,С, уровень квалификации – 6.

**Таблица 1 Связь дополнительной профессиональной программы с профессиональными стандартами**

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких), ОТФ и(или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и(или) ТФ
Менеджмент (по отраслям)	«Управление (руководство) организацией», утвержденного Российским союзом промышленников и предпринимателей (2010);	<b>6 А. Определять приоритеты и очередность задач, функциональных стратегий, проектировать бизнес процессы, разрабатывать требования для их выполнения</b> <b>6 В. Управлять проектами/процессами в организации</b> <b>6 С. Руководить кадровым потенциалом и карьерой ключевого персонала</b>

**Таблица 2 Сопоставление профессиональных задач и трудовых функций профессиональных стандартов**

Обобщенные трудовые функции/ виды деятельности			Трудовые функции/основные профессиональные задачи		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации

6 А.	Определять приоритеты и очередность задач, функциональных стратегий, проектировать бизнес процессы, разрабатывать требования для их выполнения	6	Разрабатывать стратегию развития предприятия. Определять параметры результата достижения целей	6 А.3	6
6 В.	Управлять проектами/процессами в организации	6	Осуществлять оперативное управление (контроль промежуточных итогов, корректировка планов, координация)	6 В.3.	6
6 С	Руководить кадровым потенциалом и карьерой ключевого персонала	6	Утверждать и осуществлять контроль систем мотивации и стимулирования ключевых работников	6 С.2.	6

**Выпускник, освоивший ДПП профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)» должен обладать следующими компетенциями:**

**1. общекультурными:**

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

**2. общепрофессиональными:**

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

**3. профессиональными:**

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

**Таблица 3 Сопоставление профессиональных компетенций и трудовых функций ПС /типовых должностных инструкций**

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	
Профессиональные компетенции	Трудовые функции по каждой ОТФ, сформулированные в ПС	Умения и знания
<b>ОТФ 6 А.Определять приоритеты и очередность задач, функциональных стратегий, проектировать бизнес процессы, разрабатывать требования для их выполнения</b>		
<b>6 А.3. Разрабатывать стратегию развития предприятия. Определять параметры результата достижения целей</b>		
<p>- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);</p> <p>- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);</p> <p>- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);</p> <p>- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);</p> <p>- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами</p>	<p><b>Основные трудовые действия</b></p> <p>Определять требования к проведению исследований, разработке и реализации комплекса планов и программ по работе с ключевым персоналом требуемых специальностей и квалификации. Организовать разработку и реализацию планов внедрения новой техники и технологии, проведения организационно - технических мероприятий в зоне своей ответственности. Разрабатывать перспективные планы производства и реализации продукции, определении долговременной стратегии деятельности и финансовых планов предприятия, а также утверждает стандарты организации в зоне своей ответственности. Утверждать планы научно исследовательских работ, внедрения новой техники, передовой технологии и механизации трудоемких процессов, организационно технических мероприятий по техническому перевооружению и реконструкции действующего процесса, совершенствованию методов контроля, улучшению качества продукции, организации труда,</p>	<p><b>Необходимо знать</b></p> <p>Возможности полной и равномерной загрузки мощностей, оборудования и производственных площадей, сокращения цикла изготовления продукции. Гражданское право, финансовое, налоговое, экологическое и хозяйственное законодательство; условия налогообложения юридических и физических лиц. Законодательные и нормативные правовые акты, определяющие направления развития соответствующей отрасли производства; распорядительные и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия. Методы проведения технических расчетов. Методы экономического анализа хозяйственно финансовой деятельности предприятия, выявления внутрихозяйственных резервов. Миссию, цели, ценности, стратегию развития и бизнес - план предприятия. Научно технические достижения в соответствующей отрасли производства и опыт передовых предприятий в области. Нормативные и методические материалы по энергетическому обслуживанию предприятия. Нормативные, методические и другие материалы. Нормы и правила организации. Организацию конструкторской подготовки производства в отрасли и на предприятии. Организацию, методы и технологию работ. Основы патентования, стандартизации и сертификации. Основы технологии производства продукции предприятия. Основы экономики, организации производства, труда и управления. Передовой опыт с учетом конъюнктуры рынка. Перспективы технического экономического развития, как предприятия, так и отрасли в целом. Положения регулирующие экономику, организацию труда и управления предприятием. Принципы, методы, технологии анализа производственно - хозяйственной и финансовой деятельности предприятия. Принципы, методы, технологии взаимодействия с заинтересованными сторонами на предмет их поддержки планируемых в организации изменений. Принципы, методы, технологии мониторинга внешнего окружения. Рыночные методы хозяйствования и финансового менеджмента предприятия. Специфика отрасли. Специфика производственной деятельности организации. Стандарты, технические условия и другие руководящие материалы по разработке и оформлению технической Стратегию организации документации. Структуру предприятия, перспективы его развития.</p> <p><b>Необходимо уметь</b></p> <p>Анализировать информацию. Анализировать ситуацию. Анализировать</p>

<p>организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);</p> <p>- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);</p> <p>- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);</p> <p>- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на</p>	<p>обеспечивает их выполнение в зоне своей ответственности. Утверждать производственные мощности агрегатов и загрузки оборудования, нормы расхода материалов, запасов и других технико-экономических нормативов в организации, анализирует показатели их использования. Утверждать технические задания на реконструкцию и модернизацию, готовит к пуску вновь строящиеся и реконструируемые объекты и обеспечивает своевременное освоение проектных мощностей.</p> <p><b>Другие характеристики квалификационного уровня</b></p> <p>Руководить взаимодействием сотрудников и смежных подразделений. Нести ответственность за результат достижения стратегических целей на уровне подразделений или/и организации.</p>	<p>финансовую информацию. Вести обработку информации и принимать решения на ее основе. Выделять «Главное звено». Демонстрировать инициативу. Демонстрировать опыт операционного и процедурного взаимодействия. Демонстрировать творческий подход при разработке проектов. Критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию. Критически осмысливать происходящее, высказывать суждения и оценки. Моделировать развитие событий. Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области. Осуществлять сотрудничество и взаимодействие в коллективных действиях. Отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов. Оценивать планы. Оценивать последствия. Оценивать проекты. Оценивать результаты деятельности. Оценивать результаты проектов. Оценивать ситуацию. Оценивать эффективность комплекса работ. Оценивать эффективность отдельных бизнес-процессов. Оценивать эффективность отдельных процедур. Планировать деятельность. Планировать процессы. Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию. Принимать на себя социальные обязательства и этические ограничения, в рамках корпоративной и профессиональной этики. Принимать решения в зоне своей ответственности. Прогнозировать алгоритм комплексных мероприятий. Разрешать вопросы взаимодействия. Разрешать проблемные вопросы. Распределять ответственность. Рассчитывать риски последствий. Синтезировать информацию из множественных источников. Составлять комплексные планы. Формировать и готовить информацию к трансляции.</p>
---	--	--

<p>функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);</p> <p>- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).</p>		
<p align="center"><b>ОТФ. 6.В. Управлять проектами/процессами в организации</b></p>		
<p align="center"><b>6 В.3. Осуществлять оперативное управление (контроль промежуточных итогов, корректировка планов, координация)</b></p>		
<p>- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);</p> <p>- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и</p>	<p align="center"><b>Основные трудовые действия</b></p> <p>Руководить работой по подготовке и принятию рабочего плана счетов, форм первичных учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые формы, разработке форм документов внутренней бухгалтерской отчетности, а также обеспечению порядка проведения инвентаризаций,</p>	<p align="center"><b>Необходимо знать</b></p> <p>Возможности полной и равномерной загрузки мощностей, оборудования и производственных площадей, сокращения цикла изготовления продукции.</p> <p>Единой систему планово предупредительного ремонта и рациональной эксплуатации технологического оборудования.</p> <p>Законодательство и другие нормативные акты в зоне своей ответственности.</p> <p>Методы проведения технических расчетов.</p> <p>Основы бюджетирования.</p> <p>Основы внедрения социально экономических и социально - психологических методов управления, передовых технологий кадровой работы.</p> <p>Основы социологии, психологии и организации труда.</p>



<p>межкультурного взаимодействия (ОК-4);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);</li> <li>- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);</li> <li>- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);</li> <li>- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов</li> </ul>	<p>контроля проведения хозяйственных операций, соблюдения технологии обработки бухгалтерской информации и порядка документооборота.</p> <p>Контролирует выполнение взаимных требований и претензий подразделений предприятия, анализирует результаты их деятельности за предыдущий плановый период.</p> <p>Координировать работу подразделений предприятия, принимает меры по обеспечению ритмичности выполнения календарных планов, исправления нарушений хода процесса.</p> <p>Курировать текущие проекты в зоне своей ответственности.</p> <p>Обеспечивает ресурсную и административную поддержку менеджеров проектов по мере необходимости.</p> <p>Участвовать в приемке результатов и согласует отчеты по реализации проектов в зоне своей ответственности.</p> <p>Обеспечивать контроль соблюдения установленных норм и сроков, своевременности выполнения заданий, соблюдения требований законодательства об охране окружающей среды.</p> <p>Обеспечивать технический надзор и контроль сроков и качества выполнения всех работ, их соответствием утвержденной проектно - сметной документации, нормам и правилам, стандартам и техническим условиям, нормам техники безопасности, производственной санитарии и</p>	<p>Основы трудовой мотивации персонала.</p> <p>Положения регулирующие экономику, организацию труда и управления предприятием.</p> <p>Порядок разработки и утверждения разделов бизнес плана предприятия.</p> <p>Порядок составления ведомостей дефектов, паспортов, альбомов.</p> <p>Правила и нормы охраны труда, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.</p> <p>Принципы, методы и технологии проведения экономического анализа хозяйственно - финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности.</p> <p>Принципы, методы и технологии прогрессивных форм и методов учета и контроля.</p> <p>Принципы, методы и технологии в управлении предприятием и применения современных технических средств и информационных технологий.</p> <p>Принципы, методы, технологии анализа производственно - хозяйственной и финансовой деятельности предприятия; технологию производства продукции предприятия.</p> <p>Основы экономики.</p> <p>Организации производства, труда и управления.</p> <p>Рыночные методы хозяйствования и финансового менеджмента предприятия.</p> <p>Передовые технологии кадровой работы.</p> <p>Принципы, методы, технологии оптимизации логистики продуктов (услуг, товаров) предприятия.</p> <p>Принципы, методы, технологии, инструменты поиска, разработки и внедрения бизнес процессов, на основе применения современных средств вычислительной техники.</p> <p>Производственные мощности, технические характеристики, конструктивные особенности и режимы работы оборудования предприятия, правила его эксплуатации.</p> <p>Стандарты и унифицированные формы кадровой документации.</p> <p>Стандарты, технические условия и другие руководящие материалы по разработке и оформлению конструкторской документации, плановой и учетной документации.</p> <p>Структуру и особенности деятельности предприятия.</p> <p>Структуру предприятия, перспективы его развития.</p> <p>Технологической структуры предприятия.</p> <p>Технологию использования современного программного обеспечения и вычислительной техники.</p> <p>Технологию производства и способы ведения работ.</p> <p>Цели, стратегию развития и бизнес - план предприятия.</p> <p><b>Необходимо уметь</b></p> <p>Анализировать ситуацию. Анализировать финансовую информацию.</p> <p>Вести обработку информации и принимать решения на ее основе.</p>
---	--	---

<p>формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);</p> <p>- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);</p> <p>- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);</p> <p>- владением навыками количественного и качественного анализа</p>	<p>противопожарной защиты, требованиям организации труда.</p> <p>Обеспечивать постоянное совершенствование процессов управления в зоне своей ответственности, создания и ведения банка данных стандартизации и унификации кадровой документации, применения средств вычислительной техники, коммуникаций и связи.</p> <p>Обеспечивать своевременное оформление, учет и регулирование выполнения заказов по кооперации и межцеховых услуг.</p> <p>Организовать совещание.</p> <p>Организовать оперативный контроль и ежедневный учет в зоне своей ответственности.</p> <p>Осуществлять контроль соблюдения проектной, конструкторской и технологической дисциплины, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор.</p> <p>Следить за выполнением внешними организациями договорных обязательств, в необходимых случаях предъявляет санкции, предусмотренные договорами.</p> <p><b>Другие характеристики квалификационного уровня</b></p> <p>Руководить взаимодействием сотрудников и смежных подразделений. Ответственность за результат достижения стратегических целей на уровне подразделений или/и организации</p>	<p>Вести устный диалог.</p> <p>Владеть различными стилями лидерства.</p> <p>Демонстрировать способности в области управления (менеджмента) разработками, ресурсами и командами.</p> <p>Демонстрировать творческий подход при разработке проектов и нововведений.</p> <p>Заключать договора.</p> <p>Критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию.</p> <p>Моделировать развитие событий.</p> <p>Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области.</p> <p>Отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов.</p> <p>Оценивать планы. Оценивать последствия. Оценивать проекты. Оценивать результаты деятельности. Оценивать результаты проектов. Оценивать ситуацию. Оценивать эффективность комплекса работ. Оценивать эффективность отдельных бизнес-процессов. Оценивать эффективность отдельных процедур.</p> <p>Планировать деятельность. Планировать процессы.</p> <p>Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию.</p> <p>Принимать решения в зоне своей ответственности. Принимать решения в нестандартных ситуациях. Принимать системные решения в конкретных ситуациях.</p> <p>Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения. Проводить переговоры, консультации.</p> <p>Прогнозировать алгоритм комплексных мероприятий. Разрешать вопросы взаимодействия. Разрешать проблемные вопросы. Распределять ответственность. Рассчитывать риски последствий. Синтезировать информацию из множественных источников. Составлять комплексные планы. Формировать и готовить информацию к трансляции.</p>
---	---	---

информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).		
<b>ОТФ. 6 С. Руководить кадровым потенциалом и карьерой ключевого персонала</b>		
<b>6 С.1. Утверждать и осуществлять контроль программ адаптации ключевого персонала</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);</li> <li>- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);</li> <li>- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);</li> <li>- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);</li> <li>- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке</li> </ul>	<p><b>Основные трудовые функции</b></p> <p>Выявлять и приглашать конкурентоспособных профессионалов и создавать им условия для реализации необходимых компетенций. Оказывать методическую помощь ключевым работникам подразделений предприятия. Определять направления работы по управлению социальными процессами, созданию благоприятного социально - психологического климата в коллективе, стимулированию и развитию форм участия работников в управлении, созданию социальных гарантий, условий для утверждения здорового образа жизни. Проводить работу по формированию и подготовке резерва кадров для выдвижения на руководящие должности. Формировать программу социально-психологической адаптации и ввода в должность.</p> <p><b>Другие характеристики</b></p>	<p><b>Необходимо знать</b></p> <p>Законодательные, экономические, социально-психологические аспекты трудовой деятельности. Корпоративные стандарты и методики адаптации ключевых сотрудников. Методы аттестации персонала. Методы нормирования труда. Направления работы по управлению социальными процессами на предприятии, созданию благоприятного социально - психологического климата в коллективе. Основы трудовой мотивации персонала. Особенности групп, индивидов. Перспективы технического развития отрасли и предприятия. Политики планирования карьеры, создания системы непрерывной подготовки персонала. Порядок заключения трудовых договоров, тарифных соглашений и регулирования трудовых споров. Правила и нормы охраны труда, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты. Принципы, методы координации действий работников. Принципы, методы, технологии, инструменты минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций на индивидуальную, командную работу, работу организации в целом. Принципы, методы, технологии, инструменты разрешения конфликтов. Принципы, технологии, этику делового общения. Прогрессивные формы, методы и средства обучения. Современные теории управления персоналом и его мотивации. Структуру предприятия, перспективы его развития. Формы и системы оплаты труда, стимулирования, политики материального стимулирования. Формы и системы рационализации структур и штатов, укрепления дисциплины труда. Формы и системы улучшения условий труда, повышения его содержательности и престижности. Цели, стратегию развития и бизнес - план предприятия</p> <p><b>Необходимо уметь</b></p> <p>Синтезировать информацию из множества источников. Оценивать результаты деятельности, ситуацию, риски, эффективность отдельных процедур. Демонстрировать способности в области управления (менеджмента) разработками, ресурсами и командами в трудовых и учебных ситуациях, являющихся непредсказуемыми и требующими решения комплексных проблем с множественными взаимосвязанными факторами. Проводить интерпретацию и анализ значимых</p>

<p>стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);</li> <li>- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);</li> <li>- способностью оценивать</li> </ul>	<p><b>квалификационного уровня</b></p> <p>Руководить взаимодействием сотрудников и смежных подразделений. Ответственность за результат достижения стратегических целей на уровне подразделений или/и организации.</p>	<p>проблем в своей области для их решения; Выразать свои мысли, чувства и намерения, строить межличностные отношения, критически осмысливать происходящее, высказывать суждения и оценки, быть способным к рефлексии, осуществлять сотрудничество и взаимодействие в коллективных действиях. Принимать на себя социальные обязательства и этические ограничения, в рамках корпоративной и профессиональной этики.</p>
---	---	---

<p>воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);</p> <p>- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).</p>		
--	--	--

### 1.3.Срок освоения ДПП, трудоемкость в часах

Срок освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки в соответствии с учебным планом, утвержденным вузом, составляет 4,5 месяца (13-14 недель). Общая трудоемкость ДПП 264 часа, включая занятия лекционного, практического типа, итоговую аттестацию.

### 1.4. Требования к поступающему

Поступающий должен иметь среднее профессиональное и (или) высшее образование, или получать среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы.

## 2. Цели и планируемые результаты обучения

Целью реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки является осуществление образовательной деятельности, направленной на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Таблица 4. Результаты освоения дополнительной профессиональной программы

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи	Профессиональные компетенции
1	2	3
<b>ПВД1-организационно-управленческая деятельность</b>	Планирование деятельности организации и подразделений	Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
		Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);
<b>ПВД-2 информационно-аналитическая деятельность</b>	Сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений	Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ

		поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);
		Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10).

#### Общекультурные компетенции (ОК):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач МЛ и МК взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

#### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления чел. ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

### 3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса по ДПП

#### 3.1. Учебный план

#### УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация Менеджер

Форма обучения очно-заочная (вечерняя)

Срок обучения 4,5 месяца

№ п/п	Название разделов и дисциплин	Всего, часов	в том числе:			Форма контроля (зачет/экзамен)	Распределение по месяцам			
			лекции	практические занятия	аттестация		1	2	3	4
1	Основы менеджмента	16	8	6	2	зачет		16		
2	Психология управления	20	10	8	2	зачет	16	4		
3	Психология делового общения	20	10	8	2	зачет	16	4		
4	Конфликтология	20	8	10	2	зачет	18	2		
5	Маркетинг	24	12	10	2	зачет		4	8	12
6	Разговорный английский	36	-	34	2	зачет	24	12		

	язык									
7	Основы межкультурной коммуникации	20	10	8	2	зачет		12	8	
8	Экономика организации (фирмы)	20	10	8	2	зачет		12	8	
9	Финансы организации	20	10	8	2	зачет		4	16	
10	Учет на предприятиях малого бизнеса и торговли	10	2	6	2	зачет			10	
11	Правовое регулирование в сфере торговли/в сфере общественного питания	54	24	28	2	зачет		8	30	16
	<b>ВСЕГО</b>	<b>260</b>								
	Итоговая аттестация	<b>4</b>	-	-	<b>4</b>	экзамен				<b>4</b>
	<b>ИТОГО</b>	<b>264</b>	<b>104</b>	<b>134</b>	<b>26</b>		<b>74</b>	<b>78</b>	<b>80</b>	<b>32</b>



**Таблица 5. Структура дополнительной профессиональной программы**

Результаты обучения (компетенции)	Умения и знания	Учебные курсы, дисциплины, модули, программы
Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	<p><b>Знать:-</b> структуру предприятия, перспективы его развития, ресурсное обеспечение деятельности фирмы, принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию, осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем, проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения, оценивать результаты деятельности, оценивать ситуацию.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования экономических знаний в сфере деятельности хозяйствующего субъекта.</p>	<b>Экономика организации (фирмы)</b>
Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	<p><b>Знать</b> основные лексические и грамматические нормы иностранного языка: лексический минимум в объеме необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на иностранном языке; основы грамматики и лексики иностранного языка для создания устных и письменных высказываний на иностранном языке;</p> <p><b>Уметь:</b> использовать иностранный язык в междисциплинарном общении и профессиональной деятельности в рамках обозначенной проблематики общения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельного изучения английского языка, навыками общения на английском языке в устной и письменной речи; использования сети Интернет для дальнейшего совершенствования в области английского языка.</p>	<b>Разговорный английский язык</b>
Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);	<p><b>Знать:</b> понятийно-терминологический аппарат теории межкультурной коммуникации, принципы делового общения, способы принятия решений, мотивационные модели и специфику командной работы представителей разных культур.</p> <p><b>Уметь:</b> работать в коллективе, толерантно воспринимая этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками прогнозирования хода межкультурной коммуникации во избежание ошибок и конфликтов в процессе межкультурного общения.</p>	<b>Основы межкультурной коммуникации</b>
Владением навыками поиска,	<b>Знать:</b> Систему стандартов по труду, трудовых и социальных нормативов.	<b>Правовое регулирование в</b>

<p>анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);</p>	<p>Распорядительные и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия. Гражданское право, финансовое, налоговое, экологическое и хозяйственное законодательство; условия налогообложения юридических и физических лиц. Законодательные акты и постановления правительства, постановлений, приказов и распоряжений руководства предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> Анализировать информацию. Анализировать ситуацию. Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем. Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию. Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>	<p><b>сфере торговли/в сфере общественного питания</b></p>
<p>Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);</p>	<p><b>Знать:</b> основные понятия управления и теоретические основы управления; -принципы и функции управления; специфику организации системы современного управления; специфику управления в России; задачи управления по совершенствованию организации хозяйственной деятельности; особенности практической реализации управленческих решений; тенденции развития современного управления в российской экономике; роль управления персоналом в успешном функционировании предприятия (организации); теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией персонала; основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.</p> <p><b>Уметь:</b> эффективно применять средства управленческого воздействия; оценивать состояние организации управления и профессионализм управленческого звена; анализировать периодическую литературу по проблемам управления; определять воздействие на систему управления факторов внутренней и внешней среды; решать возникающие в сфере управления проблемы в режиме реального времени; разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки и реализации программы профессионального развития персонала и оценки их эффективности, подготавливать условия для реализации на практике принципов</p>	<p><b>Основы менеджмента</b></p>

	современного управления, осуществлять практическую реализацию управленческих решений.	
Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);	<p><b>Знать:</b> основы общей, социальной психологии и психологии труда; основные теории мотивации, лидерства и власти; основные принципы групповой работы.</p> <p><b>Уметь:</b> применять знания о мотивации, власти и лидерстве для решения стратегических и оперативных управленческих задач.</p> <p><b>Владеть:</b> методами диагностики уровня мотивации, оценки и развития лидерских качеств, диагностики групповой сплоченности и социально-психологического климата в организации.</p>	<p><b>Психология управления</b></p> <p><b>Психология делового общения</b></p>
Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);	<p><b>Знать:</b> принципы, методы, технологии, инструменты: разрешения конфликтов, минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций на индивидуальную, командную работу, работу организации в целом; предупреждения, разрешения конфликтов/стрессов; причин возникновения конфликтов; виды конфликтов и способы поведения в конфликтной ситуации.</p> <p><b>Уметь:</b> выражать комплексное внутреннее личностное понимание мира, демонстрируя солидарность с другими.; критически осмысливать происходящее, высказывать суждения и оценки; отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов; предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; принимать на себя социальные обязательства и этические ограничения, принятые в обществе, и следовать им; принимать решения в нестандартных ситуациях; разрешать коллективные споры, конфликты.</p> <p><b>Владеть</b> навыками: самоанализа в области возникновения этнической, конфессиональной и культурной напряженности, мотивов создания конфликтной ситуации; диагностики типа конфликта и его структурных компонентов; разрешения конфликтов; применения методики</p>	<b>Конфликтология</b>

	посредничества в конфликте (опыт медиаторства).	
Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);	<p><b>Знать:</b> систему финансовых институтов и основы поведения в конкурентной среде отрасли; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность основных участников российского финансового рынка; виды финансовых инструментов, используемых на финансовых рынках и присущие им риски; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; методы мониторинга внешнего окружения.</p> <p><b>Уметь:</b> предвидеть влияние различных факторов на деятельность предприятия или муниципального образования; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; провести анализ отрасли с учетом её особенностей, оценивать и рассчитывать риски деятельности организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора, анализа и обработки информации о различных сегментах финансового рынка и отдельных финансовых институтов; выбирать оптимальную деловую стратегию для достижения и удержания конкурентных преимуществ организации (формирования стратегического потенциала) исходя из особенностей рыночной среды; навыком проведения оценки рыночной среды и конкурентных позиций организации.</p>	<b>Маркетинг</b>
Владением навыками количественного и качественного анализа информации при	<b>Знать:</b> принципы, методы и технологии проведения экономического анализа хозяйственно - финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности. Порядок разработки	<b>Финансы организации</b>  <b>Учет на предприятиях</b>

<p>принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);</p>	<p>нормативов оборотных средств, норм расхода и запасов товарно-материальных ценностей. Способы формирования капитала предприятия. Принципы, методы и технологии выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и непроизводительных затрат, контроля над средствами организации.</p> <p><b>Уметь:</b> Анализировать информацию и ситуацию в области финансов и их учета.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками оценки ситуации. Навыками анализа бухгалтерской отчетности</p>	<p><b>малого бизнеса и торговли</b></p>
--	---	---

### 3.2. График учебного процесса (годовой)

№ п/п	Название разделов и дисциплин	Всего, часов	Недели/ количество часов в неделю													
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Основы менеджмента	16					4	4	4	4						
2.	Психология управления	20	4	4	4	4	4									
3.	Психология делового общения	20	4	4	4	4	4									
4.	Конфликтология	20	6	4	4	4	2									
5.	Маркетинг	24							2	2	2	2	2	2	6	6
6.	Разговорный английский язык	36	6	6	6	6	6	6								
7.	Основы межкультурной коммуникации	20						4	4	4	4	2	2			
8.	Экономика организации (фирмы)	20						4	4	4	4	2	2			
9.	Финансы организации	20								4	4	4	4	4		
10.	Учет на предприятиях малого бизнеса и торговли	10										4	4	2		
11.	Правовое регулирование в сфере торговли/в сфере общественного	54							6	2	6	6	6	12	12	4

	питания															
16.	Итоговая аттестация	4														4
			20	18	18	18	20	18	20	20	20	20	20	20	18	14

### 3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана

Рабочие программы дисциплин (модулей) учебного плана к данной ДПП. Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в таблице 6.

**Таблица 6 Аннотации рабочих программ дополнительного профессионального образования по программе профессиональной подготовки «Менеджмент (по отраслям)»**

Код блока ДПП	АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН ДПП
1.	<p><b>Основы менеджмента</b></p> <p>Дисциплина <b>Основы менеджмента</b> является частью дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональной компетенции ОПК-3.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением понятий «менеджмента» и «управление», основных функций и методов менеджмента, стратегического и текущего планирования деятельности предприятия, внутренней и внешней среды в управлении, целей и задач управления предприятием формирование организационных структур управления, делегирование полномочий, самоменеджмента, мотивации и стимулирования деятельности работника</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: <i>лекции, практики, тестирование</i></p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</p> <p>текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>16</u> часов</p>
2	<p><b>Психология управления</b></p> <p>Дисциплина <b>Психология управления</b> является частью дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</p> <p>Дисциплина нацелена на формирование профессиональной компетенции ПК-1.</p> <p>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными теориями мотивации, лидерства и власти, анализируются принципы организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды. Студенты получают знания о правилах проведения аудита человеческих ресурсов.</p> <p>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: <i>лекции, практики, тестирование</i></p> <p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</p> <p>текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>20</u> часов</p>



3	<p><b>Психология делового общения</b></p> <p><b>Дисциплина Психология делового общения</b> является частью цикла дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p><b>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</b></p> <p><b>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-1.</b></p> <p><b>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со спецификой структуры, процессов, механизмов делового общения с клиентами и коллегами; передачи информации, формирования образа собеседника, организации совместной деятельности команды на основе знания процессов групповой динамики и владения основными коммуникативными умениями</b></p> <p><b>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</b></p> <p><b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</b></p> <p><b>текущий контроль успеваемости в форме устных опросов;</b></p> <p><b>промежуточный контроль в форме зачета.</b></p> <p><b>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>20</u> часов</b></p>
4	<p><b>Конфликтология</b></p> <p><b>Дисциплина Конфликтология</b> является частью цикла дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p><b>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</b></p> <p><b>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-2.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием знаний и умений в области предотвращения и эффективного разрешения конфликтных ситуаций в организации, общения с конфликтными личностями различных типов.</b></li> </ul> <p><b>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</b></p> <p><b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</b></p> <p><b>текущий контроль успеваемости в форме устных опросов;</b></p> <p><b>промежуточный контроль в форме зачета.</b></p> <p><b>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>20</u> часов</b></p>
5	<p><b>Маркетинг</b></p> <p><b>Дисциплина Маркетинг</b> является частью цикла дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p><b>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</b></p> <p><b>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-9.</b></p> <p><b>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением понятия, сущности и принципов маркетинга, методов и видов маркетинга, концепций маркетинга, системы</b></p>

	<p>маркетинга предприятия, ее особенностей, системы маркетинговой информации предприятия, маркетинговых исследований рынка, целевого маркетинга, маркетинговой стратегии предприятия, сущности маркетинг-микс, политики цен на предприятиях, продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций, организации и деятельности маркетинговой службы, маркетингового контроля деятельности предприятия</p> <p><b>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</b></p> <p><b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</b></p> <p>текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p><b>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>24</u> часа</b></p>
6	<p><b>Разговорный английский язык</b></p> <p><b>Дисциплина Разговорный английский язык</b> является частью цикла дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p><b>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</b></p> <p><b>Дисциплина нацелена на формирование общекультурный компетенций ОК-4.</b></p> <p><b>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, изучаются вопросы коммуникации на иностранном языке.</b></p> <p><b>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: практики, тестирование</b></p> <p><b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</b></p> <p>текущий контроль успеваемости в форме устных опросов; промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p><b>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>36</u> часов</b></p>
7	<p><b>Основы межкультурной коммуникации</b></p> <p><b>Дисциплина Основы межкультурной коммуникации</b> является частью цикла дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p><b>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</b></p> <p><b>Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций ОК-5.</b></p> <p><b>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проблемами межкультурной коммуникации, и нацелено на формирование готовности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. В рамках дисциплины рассматриваются вопросы культурного многообразия мира, взаимодействия культур и культурной идентичности народов, специфики делового общения представителей разных культур, межкультурной компетентности.</b></p> <p><b>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</b></p>

	<p><b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</b>  текущий контроль успеваемости в форме устных опросов;  промежуточный контроль в форме зачета.  <b>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>20</u> часов</b></p>
8	<p><b>Экономика организации (фирмы)</b>  Дисциплина <b>Экономика организации (фирмы)</b> является частью цикла дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p><b>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</b></p> <p><b>Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций ОК-3.</b>  <b>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением функций и целей организации в условиях рынка, основных и оборотных средств организации, методов калькулирования себестоимости, расчетом абсолютных и относительных показателей эффективности хозяйственной деятельности предприятия.</b></p> <p><b>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</b></p> <p><b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</b>  текущий контроль успеваемости в форме устных опросов;  промежуточный контроль в форме зачета.  <b>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>20</u> часов</b></p>
9	<p><b>Финансы организаций</b>  Дисциплина <b>Финансы организаций</b> является частью цикла дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p><b>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</b></p> <p><b>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-10.</b>  <b>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основными понятиями финансового менеджмента, теоретико-методологических основ и практики организации деятельности по управлению финансами с целью достижения стратегических и тактических целей организации; владение методами анализа финансовых показателей деятельности предприятия, получение практического опыта по построению финансово-экономических моделей и принятию решений на их основе.</b></p> <p><b>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</b></p> <p><b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</b>  текущий контроль успеваемости в форме устных опросов;  промежуточный контроль в форме зачета.  <b>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>20</u> часов</b></p>
10	<p><b>Учет на предприятиях малого бизнеса и торговли</b>  Дисциплина <b>Учет на предприятиях малого бизнеса и торговли</b> является частью цикла дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной</p>

	<p>переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p><b>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</b></p> <p><b>Дисциплина нацелена на формирование профессиональных компетенций ПК-10.</b></p> <p><b>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением финансово-хозяйственной деятельности предприятий на территории Российской Федерации и их экономических отношений, рассмотрением основы и структуры ведения бухгалтерского учета, обеспечением производственного процесса, проведением операций по расчетам, формированием результатов деятельности.</b></p> <p><b>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</b></p> <p><b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</b></p> <p>текущий контроль успеваемости в форме устных опросов;  промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p><b>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>10</u> часов</b></p>
11	<p><b>Правовое регулирование в сфере торговли/в сфере общественного питания</b></p> <p><b>Дисциплина Правовое регулирование в сфере торговли/в сфере общественного питания</b> является частью цикла дисциплин подготовки студентов дополнительного профессионального образования по программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)».</p> <p><b>Дисциплина реализуется на ФППК Таганрогского института управления и экономики.</b></p> <p><b>Дисциплина нацелена на формирование общепрофессиональных компетенций ОПК-1.</b></p> <p><b>Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением правового регулирования торговой деятельности/сферы общественного питания; субъекты в торговой деятельности/сферы общественного питания; объекты вещных прав предпринимателя; договоры в сфере торговли/общественного питания; правовое регулирование деятельности по реализации товаров/услуг; защита прав и интересов предпринимателей; правовое регулирование посреднической деятельности.</b></p> <p><b>Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практики, тестирование</b></p> <p><b>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</b></p> <p>текущий контроль успеваемости в форме устных опросов;  промежуточный контроль в форме зачета.</p> <p><b>Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет <u>54</u> часа</b></p>
12	<p><b>Итоговая аттестация</b></p> <p>Итоговая аттестация по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)» является обязательной, проводится после освоения ДПП в форме итогового экзамена.</p> <p>Итоговый экзамен направлен на контроль освоения компетенций ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-9, ПК-10.</p> <p><b>Общая трудоемкость итоговой аттестации составляет 4 часа.</b></p>

## **4. Организационно-педагогические условия**

### **4.1 Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих организацию образовательного процесса**

Реализация дополнительной профессиональной программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации ДПП на условиях гражданско-правового договора. Преподаватели, обеспечивающие учебный процесс соответствуют квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

### **4.2 Требования к материально-техническим условиям**

Реализация данной ДПП осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных программой. Аудитории оснащены проектором, ноутбуком и Интернетом.

### **4.3 Требования к информационным и учебно-методическим условиям**

Учебный процесс по дополнительной профессиональной программе обеспечен учебно-методическими материалами, представленными в следующих ресурсах:

#### ***А) Электронные информационные ресурсы:***

- сайт института (<http://tmei.ru/>);
- версия сайта для слабовидящих (<http://special.tmei.ru/>);
- учебно-методический раздел на образовательном портале;

#### ***Б) Электронные образовательные ресурсы:***

- электронный каталог библиотеки института;
- электронные версии периодического издания института – журнала «Вестник ТИУиЭ» (<http://www.tmei.ru/vestnik-tiue>);
- электронные библиотечные системы и электронные библиотеки, доступ к которым осуществляется на договорной основе;
- библиотеки, порталы и сайты профессиональной направленности в свободном доступе.

#### ***В) Информационные системы:***

- система дистанционного обучения на платформе Moodle (<http://sdo.tmei.ru/>);
- справочно-правовая система «Гарант»;
- информационные системы для организации и поддержки образовательного процесса.

Обеспечен доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) пользователей ЭИОС к электронно-библиотечным системам (ЭБС), сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы:

- ЭБС «IPRbooks», режим доступа: <http://iprbookshop.ru/>;
- Научная Электронная Библиотека (eLIBRARY.RU), режим доступа: <http://elibrary.ru/>;
- Научная электронная библиотека «Киберленинка» <http://cyberleninka.ru/>;
- Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com/>;

- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ), режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>;
- Полнотекстовая база данных ScienceDirect, режим доступа: <http://www.sciencedirect.com/> ;
- Единая реферативная база данных Scopus, режим доступа <http://www.scopus.com/> .

Доступ к информационно-правовому обеспечению «ГАРАНТ» открыт со всех компьютеров локальной сети ТИУиЭ.

#### 4.4 Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в аудиториях, оснащенных проектором и/или электронной доской.

В учебном процессе используются традиционные методы обучения: лекции, семинары, практические занятия, - а также интерактивные методы обучения: лекции-презентации, семинары-дискуссии, круглые столы, тренинги.

Итоговая аттестация освоения ДПП проводится в виде итогового междисциплинарного экзамена. По окончании обучения слушатели получают диплом о профессиональной переподготовке.

### 5. Фонд оценочных средств по ДПП

#### 5.1. Формы аттестации по ДПП

Аттестация по ДПП проводится в форме зачетов и экзаменов. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

#### 5.2. Оценочные материалы по ДПП

##### Оценочные материалы

##### Итоговой аттестации в форме экзамена по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Менеджмент (по отраслям)»

##### I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания
Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	<p><b>Знать:</b>- структуру предприятия, перспективы его развития, ресурсное обеспечение деятельности фирмы, принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию, осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем, проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения, оценивать результаты деятельности, оценивать ситуацию.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования экономических знаний в сфере деятельности хозяйствующего субъекта.</p>
Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	<p><b>Знать</b> основные лексические и грамматические нормы иностранного языка: лексический минимум в объеме необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на иностранном языке; основы грамматики и лексики иностранного языка для создания устных и письменных высказываний на иностранном языке;</p>

	<p><b>Уметь:</b> использовать иностранный язык в междисциплинарном общении и профессиональной деятельности в рамках обозначенной проблематики общения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельного изучения английского языка, навыками общения на английском языке в устной и письменной речи; использования сети Интернет для дальнейшего совершенствования в области английского языка.</p>
Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);	<p><b>Знать:</b> понятийно-терминологический аппарат теории межкультурной коммуникации, принципы делового общения, способы принятия решений, мотивационные модели и специфику командной работы представителей разных культур.</p> <p><b>Уметь:</b> работать в коллективе, толерантно воспринимая этнические, конфессиональные и культурные различия.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками прогнозирования хода межкультурной коммуникации во избежание ошибок и конфликтов в процессе межкультурного общения.</p>
Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);	<p><b>Знать:</b> Систему стандартов по труду, трудовых и социальных нормативов. Распорядительные и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия. Гражданское право, финансовое, налоговое, экологическое и хозяйственное законодательство; условия налогообложения юридических и физических лиц. Законодательные акты и постановления правительства, постановлений, приказов и распоряжений руководства предприятия.</p> <p><b>Уметь:</b> Анализировать информацию. Анализировать ситуацию. Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем. Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию. Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>
Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);	<p><b>Знать:</b> основные понятия управления и теоретические основы управления; -принципы и функции управления; специфику организации системы современного управления; специфику управления в России; задачи управления по совершенствованию организации хозяйственной деятельности; особенности практической реализации управленческих решений; тенденции развития современного управления в российской экономике; роль управления персоналом в успешном функционировании предприятия</p>

	<p>(организации); теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией персонала; основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.</p> <p><b>Уметь:</b> эффективно применять средства управленческого воздействия; оценивать состояние организации управления и профессионализм управленческого звена; анализировать периодическую литературу по проблемам управления; определять воздействие на систему управления факторов внутренней и внешней среды; решать возникающие в сфере управления проблемы в режиме реального времени; разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками разработки и реализации программы профессионального развития персонала и оценки их эффективности, подготавливать условия для реализации на практике принципов современного управления, осуществлять практическую реализацию управленческих решений.</p>
<p>Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);</p>	<p><b>Знать:</b> основы общей, социальной психологии и психологии труда; основные теории мотивации, лидерства и власти; основные принципы групповой работы.</p> <p><b>Уметь:</b> применять знания о мотивации, власти и лидерстве для решения стратегических и оперативных управленческих задач.</p> <p><b>Владеть:</b> методами диагностики уровня мотивации, оценки и развития лидерских качеств, диагностики групповой сплоченности и социально-психологического климата в организации.</p>
<p>Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);</p>	<p><b>Знать:</b> принципы, методы, технологии, инструменты: разрешения конфликтов, минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций на индивидуальную, командную работу, работу организации в целом; предупреждения, разрешения конфликтов/стрессов; причин возникновения конфликтов; виды конфликтов и способы поведения в конфликтной ситуации.</p> <p><b>Уметь:</b> выражать комплексное внутреннее личностное понимание мира, демонстрируя солидарность с другими.; критически осмысливать происходящее, высказывать суждения и оценки; отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов; предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; принимать на себя социальные обязательства и этические ограничения, принятые в обществе, и следовать им; принимать решения в нестандартных ситуациях; разрешать коллективные споры, конфликты.</p> <p><b>Владеть</b> навыками: самоанализа в области</p>



	<p>возникновения этнической, конфессиональной и культурной напряженности, мотивов создания конфликтной ситуации; диагностики типа конфликта и его структурных компонентов; разрешения конфликтов; применения методики посредничества в конфликте (опыт медиаторства).</p>
<p>Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);</p>	<p><b>Знать:</b> систему финансовых институтов и основы поведения в конкурентной среде отрасли; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность основных участников российского финансового рынка; виды финансовых инструментов, используемых на финансовых рынках и присущие им риски; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; методы мониторинга внешнего окружения.</p> <p><b>Уметь:</b> предвидеть влияние различных факторов на деятельность предприятия или муниципального образования; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; провести анализ отрасли с учетом её особенностей, оценивать и рассчитывать риски деятельности организации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора, анализа и обработки информации о различных сегментах финансового рынка и отдельных финансовых институтов; выбирать оптимальную деловую стратегию для достижения и удержания конкурентных преимуществ организации (формирования стратегического потенциала) исходя из особенностей рыночной среды; навыком проведения оценки рыночной среды и конкурентных позиций организации.</p>
<p>Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);</p>	<p><b>Знать:</b> принципы, методы и технологии проведения экономического анализа хозяйственно - финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности. Порядок разработки нормативов оборотных средств, норм расхода и запасов товарно-материальных ценностей. Способы формирования капитала предприятия. Принципы, методы и технологии выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и непроизводительных затрат, контроля над средствами организации.</p> <p><b>Уметь:</b> Анализировать информацию и ситуацию в области финансов и их учета.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками оценки ситуации. Навыками анализа бухгалтерской отчетности</p>

## II. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Предмет (ы) оценивания	Объект (ы) оценивания	Критерии оценки			
		«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)	<b>Знать:</b> структуру предприятия, перспективы его развития, ресурсное обеспечение деятельности фирмы, принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по вопросам: структура предприятия, перспективы его развития, ресурсное обеспечение деятельности фирмы, принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления по вопросам: структура предприятия, перспективы его развития, ресурсное обеспечение деятельности фирмы, принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях по вопросам: структура предприятия, перспективы его развития, ресурсное обеспечение деятельности фирмы, принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.	Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления по вопросам: структура предприятия, перспективы его развития, ресурсное обеспечение деятельности фирмы, принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.
	<b>Уметь:</b> критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию, осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем, проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения, оценивать результаты деятельности, оценивать ситуацию	Обучающийся демонстрирует умения критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию, осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем, проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения, оценивать результаты деятельности,	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое умения: критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию, осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем, проводить интерпретацию и	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы умения: критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию, осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем, проводить интерпретацию и	Обучающийся демонстрирует сформированное умение: критически анализировать, отбирать и алгоритмизировать информацию, осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем, проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей

		оценивать ситуацию	анализ значимых проблем в своей области для их решения, оценивать результаты деятельности, оценивать ситуацию	анализ значимых проблем в своей области для их решения, оценивать результаты деятельности, оценивать ситуацию	области для их решения, оценивать результаты деятельности, оценивать ситуацию
	<b>Владеть</b> навыками использования экономических знаний в сфере деятельности хозяйствующего субъекта	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки: использования экономических знаний в сфере деятельности хозяйствующего субъекта	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка: использования экономических знаний в сфере деятельности хозяйствующего субъекта	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыков: использования экономических знаний в сфере деятельности хозяйствующего субъекта	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков: использования экономических знаний в сфере деятельности хозяйствующего субъекта
Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);	<b>Знать</b> основные лексические и грамматические нормы иностранного языка: лексический минимум в объеме необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на иностранном языке; основы грамматики и лексики иностранного языка для создания устных и письменных высказываний на иностранном языке;	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по вопросам: основные лексические и грамматические нормы иностранного языка: лексический минимум в объеме необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на иностранном языке; основы грамматики и лексики иностранного	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления по вопросам: основные лексические и грамматические нормы иностранного языка: лексический минимум в объеме необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на иностранном языке; основы грамматики и	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях по вопросам: основные лексические и грамматические нормы иностранного языка: лексический минимум в объеме необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на	Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления по вопросам: основные лексические и грамматические нормы иностранного языка: лексический минимум в объеме необходимом для работы с профессиональной литературой и осуществления взаимодействия на

		языка для создания устных и письменных высказываний на иностранном языке;	лексики иностранного языка для создания устных и письменных высказываний на иностранном языке;	иностранном языке; основы грамматики и лексики иностранного языка для создания устных и письменных высказываний на иностранном языке;	иностранном языке; основы грамматики и лексики иностранного языка для создания устных и письменных высказываний на иностранном языке;
	<b>Уметь:</b> использовать иностранный язык в междисциплинарном общении и профессиональной деятельности в рамках обозначенной проблематики общения.	Обучающийся демонстрирует умения: использовать иностранный язык в междисциплинарном общении и профессиональной деятельности в рамках обозначенной проблематики общения.	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое умение: использовать иностранный язык в междисциплинарном общении и профессиональной деятельности в рамках обозначенной проблематики общения.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы умения: использовать иностранный язык в междисциплинарном общении и профессиональной деятельности в рамках обозначенной проблематики общения.	Обучающийся демонстрирует сформированное умение: использовать иностранный язык в междисциплинарном общении и профессиональной деятельности в рамках обозначенной проблематики общения.
	<b>Владеть:</b> навыками самостоятельного изучения английского языка, навыками общения на английском языке в устной и письменной речи; использования сети Интернет для дальнейшего совершенствования в области английского языка	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки: самостоятельного изучения английского языка, навыками общения на английском языке в устной и письменной речи; использования сети Интернет для дальнейшего совершенствования в области английского языка	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка: самостоятельного изучения английского языка, навыками общения на английском языке в устной и письменной речи; использования сети Интернет для дальнейшего совершенствования в области английского языка	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыка: самостоятельного изучения английского языка, навыками общения на английском языке в устной и письменной речи; использования сети Интернет для дальнейшего	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыка: самостоятельного изучения английского языка, навыками общения на английском языке в устной и письменной речи; использования сети Интернет для дальнейшего совершенствования в области английского

				совершенствования в области английского языка	языка
Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);	<b>Знать:</b> понятийно-терминологический аппарат теории межкультурной коммуникации, принципы делового общения, способы принятия решений, мотивационные модели и специфику командной работы представителей разных культур.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по вопросам: терминологический аппарат теории межкультурной коммуникации, принципы делового общения, способы принятия решений, мотивационные модели и специфику командной работы представителей разных культур.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления по вопросам: терминологический аппарат теории межкультурной коммуникации, принципы делового общения, способы принятия решений, мотивационные модели и специфику командной работы представителей разных культур.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях по вопросам: терминологический аппарат теории межкультурной коммуникации, принципы делового общения, способы принятия решений, мотивационные модели и специфику командной работы представителей разных культур.	Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления по вопросам: терминологический аппарат теории межкультурной коммуникации, принципы делового общения, способы принятия решений, мотивационные модели и специфику командной работы представителей разных культур.
	<b>Уметь:</b> работать в коллективе, толерантно воспринимая этнические, конфессиональные и культурные различия.	Обучающийся демонстрирует умения: работать в коллективе, толерантно воспринимая этнические, конфессиональные и культурные различия.	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не систематическое умения: работать в коллективе, толерантно воспринимая этнические, конфессиональные и культурные различия.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы умения: работать в коллективе, толерантно воспринимая этнические, конфессиональные и культурные различия.	Обучающийся демонстрирует сформированное умение: работать в коллективе, толерантно воспринимая этнические, конфессиональные и культурные различия.
	<b>Владеть:</b> навыками прогнозирования хода	Обучающийся демонстрирует	Обучающийся демонстрирует в	Обучающийся демонстрирует в	Обучающийся демонстрирует

	<p>межкультурной коммуникации во избежание ошибок и конфликтов в процессе межкультурного общения.</p>	<p>фрагментарные навыки прогнозирования хода межкультурной коммуникации во избежание ошибок и конфликтов в процессе межкультурного общения.</p>	<p>целом успешное, но несистематическое применение навыка прогнозирования хода межкультурной коммуникации во избежание ошибок и конфликтов в процессе межкультурного общения.</p>	<p>целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыка прогнозирования хода межкультурной коммуникации во избежание ошибок и конфликтов в процессе межкультурного общения.</p>	<p>успешное и систематическое применение навыка прогнозирования хода межкультурной коммуникации во избежание ошибок и конфликтов в процессе межкультурного общения.</p>
<p>Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);</p>	<p><b>Знать:</b> систему стандартов по труду, трудовых и социальных нормативов. Распорядительные и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия. Гражданское право, финансовое, налоговое, экологическое и хозяйственное законодательство; условия налогообложения юридических и физических лиц. Законодательные акты и постановления правительства, постановлений, приказов и распоряжений руководства предприятия.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по вопросам: система стандартов по труду, трудовых и социальных нормативов. Распорядительные и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия. Гражданское право, финансовое, налоговое, экологическое и хозяйственное законодательство; условия налогообложения юридических и физических лиц. Законодательные акты и постановления правительства, постановлений, приказов и распоряжений руководства предприятия.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления по вопросам: система стандартов по труду, трудовых и социальных нормативов. Распорядительные и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия. Гражданское право, финансовое, налоговое, экологическое и хозяйственное законодательство; условия налогообложения юридических и физических лиц. Законодательные акты</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях по вопросам: система стандартов по труду, трудовых и социальных нормативов. Распорядительные и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия. Гражданское право, финансовое, налоговое, экологическое и хозяйственное законодательство; условия налогообложения юридических и физических лиц. Законодательные акты</p>	<p>Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления по вопросам: система стандартов по труду, трудовых и социальных нормативов. Распорядительные и нормативные материалы других органов, касающиеся деятельности предприятия. Гражданское право, финансовое, налоговое, экологическое и хозяйственное законодательство; условия налогообложения юридических и физических лиц.</p>

			и постановления правительства, постановлений, приказов и распоряжений руководства предприятия.	и постановления правительства, постановлений, приказов и распоряжений руководства предприятия.	Законодательные акты и постановления правительства, постановлений, приказов и распоряжений руководства предприятия.
	<p><b>Уметь:</b> Анализировать информацию. Анализировать ситуацию. Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем. Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию. Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует умения: Анализировать информацию. Анализировать ситуацию. Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем. Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию. Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое умения: Анализировать информацию. Анализировать ситуацию. Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем. Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию. Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы умения: Анализировать информацию. Анализировать ситуацию. Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем. Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию. Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует сформированное умение: Анализировать информацию. Анализировать ситуацию. Осуществлять сбор и интерпретировать значимые данные в конкретной области для решения проблем. Применять действующие стандарты и нормативно-техническую документацию. Проводить интерпретацию и анализ значимых проблем в своей области для их решения.</p>
	<p><b>Владеть:</b> навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки: поиска, анализа и использования</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка:</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные</p>	<p>Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыка:</p>

		нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	пробелы применения навыка: поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
Способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);	<b>Знать:</b> основные понятия управления и теоретические основы управления; - принципы и функции управления; специфику организации системы современного управления; специфику управления в России; задачи управления по совершенствованию организации хозяйственной деятельности; особенности практической реализации управленческих решений; тенденции развития современного управления в российской экономике; роль управления персоналом в успешном функционировании предприятия (организации); теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией персонала; основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по вопросам: Знать: основные понятия управления и теоретические основы управления; -принципы и функции управления; специфику организации системы современного управления; специфику управления в России; задачи управления по совершенствованию организации хозяйственной деятельности; особенности практической реализации управленческих решений; тенденции развития современного управления в российской экономике; роль управления персоналом в успешном функционировании предприятия (организации); теоретические основы, содержание и методы	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления по вопросам: Знать: основные понятия управления и теоретические основы управления; - принципы и функции управления; специфику организации системы современного управления; специфику управления в России; задачи управления по совершенствованию организации хозяйственной деятельности; особенности практической реализации управленческих решений; тенденции развития современного управления в российской экономике; роль управления	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях по вопросам: Знать: основные понятия управления и теоретические основы управления; - принципы и функции управления; специфику организации системы современного управления; специфику управления в России; задачи управления по совершенствованию организации хозяйственной деятельности; особенности практической реализации управленческих решений; тенденции развития современного управления в	Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления по вопросам: Знать: основные понятия управления и теоретические основы управления; - принципы и функции управления; специфику организации системы современного управления; специфику управления в России; задачи управления по совершенствованию организации хозяйственной деятельности; особенности практической реализации управленческих решений; тенденции развития



		управления мотивацией персонала; основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.	персоналом в успешном функционировании предприятия (организации); теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией персонала; основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.	российской экономике; роль управления персоналом в успешном функционировании предприятия (организации); теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией персонала; основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.	современного управления в российской экономике; роль управления персоналом в успешном функционировании предприятия (организации); теоретические основы, содержание и методы управления мотивацией персонала; основы разработки и реализации кадровой политики и стратегии управления персоналом.
	<p><b>Уметь:</b> эффективно применять средства управленческого воздействия; оценивать состояние организации управления и профессионализм управленческого звена; анализировать периодическую литературу по проблемам управления; определять воздействие на систему управления факторов внутренней и внешней среды; решать возникающие в сфере управления проблемы в режиме реального времени; разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования</p>	<p>Обучающийся демонстрирует умения: эффективно применять средства управленческого воздействия; оценивать состояние организации управления и профессионализм управленческого звена; анализировать периодическую литературу по проблемам управления; определять воздействие на систему управления факторов внутренней и внешней среды; решать возникающие в сфере управления проблемы в</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое умения: эффективно применять средства управленческого воздействия; оценивать состояние организации управления и профессионализм управленческого звена; анализировать периодическую литературу по проблемам управления; определять воздействие на</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы умения: эффективно применять средства управленческого воздействия; оценивать состояние организации управления и профессионализм управленческого звена; анализировать периодическую литературу по проблемам управления; определять</p>	<p>Обучающийся демонстрирует сформированное умение: эффективно применять средства управленческого воздействия; оценивать состояние организации управления и профессионализм управленческого звена; анализировать периодическую литературу по проблемам управления; определять воздействие на систему управления</p>

	персонала организации.	режиме реального времени; разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации.	систему управления факторов внутренней и внешней среды; решать возникающие в сфере управления проблемы в режиме реального времени; разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации.	воздействие на систему управления факторов внутренней и внешней среды; решать возникающие в сфере управления проблемы в режиме реального времени; разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации.	факторов внутренней и внешней среды; решать возникающие в сфере управления проблемы в режиме реального времени; разрабатывать и реализовывать мероприятия по совершенствованию мотивации и стимулирования персонала организации.
	<b>Владеть:</b> навыками разработки и реализации программы профессионального развития персонала и оценки их эффективности, подготавливать условия для реализации на практике принципов современного управления, осуществлять практическую реализацию управленческих решений.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки: разработки и реализации программы профессионального развития персонала и оценки их эффективности, подготавливать условия для реализации на практике принципов современного управления, осуществлять практическую реализацию управленческих решений.	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка: разработки и реализации программы профессионального развития персонала и оценки их эффективности, подготавливать условия для реализации на практике принципов современного управления, осуществлять практическую реализацию управленческих решений.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыка: разработки и реализации программы профессионального развития персонала и оценки их эффективности, подготавливать условия для реализации на практике принципов современного управления, осуществлять практическую реализацию управленческих решений.	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыка: разработки и реализации программы профессионального развития персонала и оценки их эффективности, подготавливать условия для реализации на практике принципов современного управления, осуществлять практическую реализацию управленческих решений.

				управленческих решений.	
Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);	<b>Знать:</b> основы общей, социальной психологии и психологии труда; основные теории мотивации, лидерства и власти; основные принципы групповой работы.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по вопросам: основы общей, социальной психологии и психологии труда; основные теории мотивации, лидерства и власти; основные принципы групповой работы.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления по вопросам: основы общей, социальной психологии и психологии труда; основные теории мотивации, лидерства и власти; основные принципы групповой работы.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях по вопросам: основы общей, социальной психологии и психологии труда; основные теории мотивации, лидерства и власти; основные принципы групповой работы.	Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления по вопросам: основы общей, социальной психологии и психологии труда; основные теории мотивации, лидерства и власти; основные принципы групповой работы.
	<b>Уметь:</b> применять знания о мотивации, власти и лидерстве для решения стратегических и оперативных управленческих задач.	Обучающийся демонстрирует умения применять знания о мотивации, власти и лидерстве для решения стратегических и оперативных управленческих задач.	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое умения: применять знания о мотивации, власти и лидерстве для решения стратегических и оперативных управленческих задач.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы умения: применять знания о мотивации, власти и лидерстве для решения стратегических и оперативных управленческих задач.	Обучающийся демонстрирует сформированное умение: применять знания о мотивации, власти и лидерстве для решения стратегических и оперативных управленческих задач.
	<b>Владеть:</b> методами диагностики уровня мотивации, оценки и развития лидерских качеств, диагностики групповой сплоченности и социально-психологического климата в организации.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки: диагностики уровня мотивации, оценки и развития лидерских качеств, диагностики групповой сплоченности и социально-психологического климата	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка: диагностики уровня мотивации, оценки и развития лидерских качеств, диагностики групповой	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыка: диагностики уровня мотивации, оценки и развития лидерских	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыка: диагностики уровня мотивации, оценки и развития лидерских групповой

		в организации.	сплоченности и социально-психологического климата в организации.	качеств, диагностики групповой сплоченности и социально-психологического климата в организации.	сплоченности и социально-психологического климата в организации.
Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);	<b>Знать:</b> принципы, методы, технологии, инструменты: разрешения конфликтов, минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций на индивидуальную, командную работу, работу организации в целом; предупреждения, разрешения конфликтов/стрессов; причин возникновения конфликтов; виды конфликтов и способы поведения в конфликтной ситуации.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по вопросам: принципы, методы, технологии, инструменты: разрешения конфликтов, минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций на индивидуальную, командную работу, работу организации в целом; предупреждения, разрешения конфликтов/стрессов; причин возникновения конфликтов; виды конфликтов и способы поведения в конфликтной ситуации.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления по вопросам: принципы, методы, технологии, инструменты: разрешения конфликтов, минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций на индивидуальную, командную работу, работу организации в целом; предупреждения, разрешения конфликтов/стрессов; причин возникновения конфликтов; виды конфликтов и способы поведения в конфликтной ситуации.	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях по вопросам: принципы, методы, технологии, инструменты: разрешения конфликтов, минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций на индивидуальную, командную работу, работу организации в целом; предупреждения, разрешения конфликтов/стрессов; причин возникновения конфликтов; виды конфликтов и способы поведения в конфликтной ситуации.	Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления по вопросам: принципы, методы, технологии, инструменты: разрешения конфликтов, минимизации негативного влияния конфликтных ситуаций на индивидуальную, командную работу, работу организации в целом; предупреждения, разрешения конфликтов/стрессов; причин возникновения конфликтов; виды конфликтов и способы поведения в конфликтной ситуации.
	<b>Уметь:</b> выражать комплексное внутреннее личностное понимание мира,	Обучающийся демонстрирует умения выражать комплексное	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но	Обучающийся демонстрирует сформированное

	<p>демонстрируя солидарность с другими.; критически осмысливать происходящее, высказывать суждения и оценки; отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов; предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; принимать на себя социальные обязательства и этические ограничения, принятые в обществе, и следовать им; принимать решения в нестандартных ситуациях; разрешать коллективные споры, конфликты.</p>	<p>внутреннее личностное понимание мира, демонстрируя солидарность с другими.; критически осмысливать происходящее, высказывать суждения и оценки; отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов; предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; принимать на себя социальные обязательства и этические ограничения, принятые в обществе, и следовать им; принимать решения в нестандартных ситуациях; разрешать коллективные споры, конфликты.</p>	<p>несистематическое умения: выражать комплексное внутреннее личностное понимание мира, демонстрируя солидарность с другими.; критически осмысливать происходящее, высказывать суждения и оценки; отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов; предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; принимать на себя социальные обязательства и этические ограничения, принятые в обществе, и следовать им; принимать решения в нестандартных ситуациях; разрешать коллективные споры, конфликты.</p>	<p>содержащие определенные пробелы умения: выражать комплексное внутреннее личностное понимание мира, демонстрируя солидарность с другими.; критически осмысливать происходящее, высказывать суждения и оценки; отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов; предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; принимать на себя социальные обязательства и этические ограничения, принятые в обществе, и следовать им; принимать решения в нестандартных ситуациях; разрешать коллективные споры, конфликты.</p>	<p>умение: выражать комплексное внутреннее личностное понимание мира, демонстрируя солидарность с другими.; критически осмысливать происходящее, высказывать суждения и оценки; отстаивать собственную позицию, учитывая мнение оппонентов; предупреждать и разрешать конфликтные ситуации; принимать на себя социальные обязательства и этические ограничения, принятые в обществе, и следовать им; принимать решения в нестандартных ситуациях; разрешать коллективные споры, конфликты.</p>
	<p><b>Владеть</b> навыками: самоанализа в области возникновения этнической, конфессиональной и культурной напряженности, мотивов создания конфликтной ситуации; диагностики типа конфликта и его структурных</p>	<p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки: самоанализа в области возникновения этнической, конфессиональной и культурной напряженности, мотивов создания конфликтной ситуации;</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка: самоанализа в области возникновения этнической,</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыка: самоанализа в области</p>	<p>Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыка: самоанализа в области возникновения этнической,</p>

	компонентов; разрешения конфликтов; применения методики посредничества в конфликте (опыт медиаторства).	диагностики типа конфликта и его структурных компонентов; разрешения конфликтов; применения методики посредничества в конфликте (опыт медиаторства).	конфессиональной и культурной напряженности, мотивов создания конфликтной ситуации; диагностики типа конфликта и его структурных компонентов; разрешения конфликтов; применения методики посредничества в конфликте (опыт медиаторства).	возникновения этнической, конфессиональной и культурной напряженности, мотивов создания конфликтной ситуации; диагностики типа конфликта и его структурных компонентов; разрешения конфликтов; применения методики посредничества в конфликте (опыт медиаторства).	конфессиональной и культурной напряженности, мотивов создания конфликтной ситуации; диагностики типа конфликта и его структурных компонентов; разрешения конфликтов; применения методики посредничества в конфликте (опыт медиаторства).
Способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение	<b>Знать:</b> систему финансовых институтов и основы поведения в конкурентной среде отрасли; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность основных участников российского финансового рынка; виды финансовых инструментов, используемых на финансовых рынках и присущие им риски; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; методы мониторинга внешнего окружения.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по вопросам: система финансовых институтов и основы поведения в конкурентной среде отрасли; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность основных участников российского финансового рынка; виды финансовых инструментов, используемых на финансовых рынках и присущие им риски; теоретические и практические подходы к	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления по вопросам: система финансовых институтов и основы поведения в конкурентной среде отрасли; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность основных участников российского финансового рынка; виды финансовых инструментов, используемых на	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях по вопросам: система финансовых институтов и основы поведения в конкурентной среде отрасли; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность основных участников российского финансового рынка; виды финансовых инструментов,	Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления по вопросам: система финансовых институтов и основы поведения в конкурентной среде отрасли; законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность основных участников российского финансового рынка; виды финансовых

<p>потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);</p>		<p>определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; методы мониторинга внешнего окружения.</p>	<p>финансовых рынках и присущие им риски; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; методы мониторинга внешнего окружения.</p>	<p>используемых на финансовых рынках и присущие им риски; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; методы мониторинга внешнего окружения.</p>	<p>инструментов, используемых на финансовых рынках и присущие им риски; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации; методы мониторинга внешнего окружения.</p>
	<p><b>Уметь:</b> предвидеть влияние различных факторов на деятельность предприятия или муниципального образования; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; провести анализ отрасли с учетом её особенностей, оценивать и рассчитывать риски деятельности организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует умения предвидеть влияние различных факторов на деятельность предприятия или муниципального образования; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; провести анализ отрасли с учетом её особенностей, оценивать и рассчитывать риски деятельности организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, не несистематическое умения: предвидеть влияние различных факторов на деятельность предприятия или муниципального образования; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; провести анализ отрасли с учетом её особенностей, оценивать и рассчитывать риски</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы умения: предвидеть влияние различных факторов на деятельность предприятия или муниципального образования; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; провести анализ отрасли с учетом её особенностей, оценивать и</p>	<p>Обучающийся демонстрирует сформированное умение: предвидеть влияние различных факторов на деятельность предприятия или муниципального образования; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; провести анализ отрасли с учетом её особенностей, оценивать и рассчитывать риски деятельности</p>

			деятельности организации.	рассчитывать риски деятельности организации.	организации.
	<p><b>Владеть:</b> навыками сбора, анализа и обработки информации о различных сегментах финансового рынка и отдельных финансовых институтов; выбирать оптимальную деловую стратегию для достижения и удержания конкурентных преимуществ организации (формирования стратегического потенциала) исходя из особенностей рыночной среды; навыком проведения оценки рыночной среды и конкурентных позиций организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки: сбора, анализа и обработки информации о различных сегментах финансового рынка и отдельных финансовых институтов; выбирать оптимальную деловую стратегию для достижения и удержания конкурентных преимуществ организации (формирования стратегического потенциала) исходя из особенностей рыночной среды; навыком проведения оценки рыночной среды и конкурентных позиций организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка: сбора, анализа и обработки информации о различных сегментах финансового рынка и отдельных финансовых институтов; выбирать оптимальную деловую стратегию для достижения и удержания конкурентных преимуществ организации (формирования стратегического потенциала) исходя из особенностей рыночной среды; навыком проведения оценки рыночной среды и конкурентных позиций организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыка: сбора, анализа и обработки информации о различных сегментах финансового рынка и отдельных финансовых институтов; выбирать оптимальную деловую стратегию для достижения и удержания конкурентных преимуществ организации (формирования стратегического потенциала) исходя из особенностей рыночной среды; навыком проведения оценки рыночной среды и конкурентных позиций организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыка: сбора, анализа и обработки информации о различных сегментах финансового рынка и отдельных финансовых институтов; выбирать оптимальную деловую стратегию для достижения и удержания конкурентных преимуществ организации (формирования стратегического потенциала) исходя из особенностей рыночной среды; навыком проведения оценки рыночной среды и конкурентных позиций организации.</p>



<p>Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);</p>	<p><b>Знать:</b> принципы, методы и технологии проведения экономического анализа хозяйственно - финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности. Порядок разработки нормативов оборотных средств, норм расхода и запасов товарно-материальных ценностей. Способы формирования капитала предприятия. Принципы, методы и технологии выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и непроизводительных затрат, контроля над средствами организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания по вопросам: принципы, методы и технологии проведения экономического анализа хозяйственно - финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности. Порядок разработки нормативов оборотных средств, норм расхода и запасов товарно-материальных ценностей. Способы формирования капитала предприятия. Принципы, методы и технологии выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и непроизводительных затрат, контроля над средствами организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но неполные представления по вопросам: принципы, методы и технологии проведения экономического анализа хозяйственно - финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности. Порядок разработки нормативов оборотных средств, норм расхода и запасов товарно-материальных ценностей. Способы формирования капитала предприятия. Принципы, методы и технологии выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и непроизводительных затрат, контроля над средствами организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы в знаниях по вопросам: принципы, методы и технологии проведения экономического анализа хозяйственно - финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности. Порядок разработки нормативов оборотных средств, норм расхода и запасов товарно-материальных ценностей. Способы формирования капитала предприятия. Принципы, методы и технологии выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и непроизводительных затрат, контроля над средствами организации.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует сформированные системные представления по вопросам: принципы, методы и технологии проведения экономического анализа хозяйственно - финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности. Порядок разработки нормативов оборотных средств, норм расхода и запасов товарно-материальных ценностей. Способы формирования капитала предприятия. Принципы, методы и технологии выявления внутрихозяйственных резервов, устранения потерь и непроизводительных затрат, контроля над средствами организации.</p>
	<p><b>Уметь:</b> Анализировать информацию и ситуацию в области финансов и их учета.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует умения анализировать информацию и ситуацию в области</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое</p>	<p>Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы</p>	<p>Обучающийся демонстрирует сформированное умение: анализировать информацию и</p>

		финансов и их учета.	умения: анализировать информацию и ситуацию в области финансов и их учета.	умения: анализировать информацию и ситуацию в области финансов и их учета.	ситуацию в области финансов и их учета.
	<b>Владеть:</b> Навыками оценки ситуации. Навыками анализа бухгалтерской отчетности	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки: оценки ситуации, анализа бухгалтерской отчетности	Обучающийся демонстрирует в целом успешное, но несистематическое применение навыка: оценки ситуации, анализа бухгалтерской отчетности	Обучающийся демонстрирует в целом успешные, но содержащие определенные пробелы применения навыка: оценки ситуации, анализа бухгалтерской отчетности	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыка: оценки ситуации, анализа бухгалтерской отчетности

### **Контрольные вопросы к итоговому экзамену**

1. Введение в теорию управления. Соотношение понятий управление и менеджмент. Управление как наука, ее объект и предмет.
2. Сущность и природа принципов управления. Современные трактовки сущности и содержания принципов управления.
3. Функции управления: общая характеристика, сущность, классификации.
4. Современная организация как система управления.
5. Понятие макро- и микросреды в управлении. Внутренняя среда управления: понятие, основные элементы среды.
6. Человеческие ресурсы в управлении: понятие, характеристика, модели управления. Условия реализации стратегии управления человеческими ресурсами в организации.
7. Предмет и задачи психологии труда.
8. Методы психологии труда: неэкспериментальные и экспериментальные методы.
9. Структура трудовой деятельности.
10. Формирование профессиональных умений и навыков
11. Психофизиологические основы трудовых процессов.
12. Мотивация как ключевой компонент деятельности человека.
13. Понятие и критерии малой группы.
14. Проблемы адаптации личности в группе.
15. Особенности командной работы в организации.
16. Особенности межличностного восприятия в общении.
17. Техники коммуникации.
18. Виды коммуникации в организациях.
19. Понятие конфликта и основные характеристики конфликта.
20. Функции конфликта.
21. Межличностные конфликты.
22. Межгрупповые конфликты.
23. Внутриличностные конфликты.
24. Технологии разрешения конфликта.
25. Роль руководителя в создании конфликтной ситуации.
26. Роль руководителя в разрешении конфликта.
27. Система управления маркетингом на предприятии.
28. Стратегическое и тактическое управление маркетингом.
29. Процедура разработки плана маркетинга.
30. Портфельный анализ с использованием матрицы БКГ.
31. Методы выбора целевого рынка.
32. Рыночный потенциал и способы его оценки.
33. Оценка спроса на товары длительного пользования.
34. Основные понятия теории межкультурной коммуникации: «коммуникация», «межкультурная коммуникация», «коммуникационный процесс».
35. Виды и функции коммуникационных каналов.
36. Общие правила межкультурного общения и его основные функции.
37. Основные виды и формы межкультурной коммуникации.
38. Понятие, состав и структура основных фондов.
39. Показатели использования основных фондов.
40. Состав и структура оборотных средств.
41. Показатели эффективности использования оборотных средств.
42. Понятие себестоимости и издержек производства.
43. Понятие, функции и виды прибыли
44. Понятие и показатели рентабельности

45. Формы и системы оплаты труда
46. Понятие финансов организации.
47. Система управления финансами предприятия
48. Источники формирования капитала предприятия
49. Оценка показателей эффективности деятельности предприятия
50. Система нормативного регулирования учёта и требования к бухгалтерскому учёту. Задачи и функции бухгалтерского учёта.
51. Метод бухгалтерского учёта и его составные элементы
52. Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение.
53. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них
54. Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства. Основные принципы оценки объектов учёта.
55. Организация бухгалтерского учёта на предприятии, его правовое и методическое обеспечение
56. Понятие и признаки юридических лиц. Виды юридических лиц. Образование и прекращение юридических лиц. Филиалы и представительства. Способы индивидуализации юридических лиц (фирменное наименование, товарный знак и т.п.).
57. Понятие и виды сделок. Форма сделки и последствия её нарушения.
58. Представительство и его виды. Доверенность.
59. Договор – основание возникновения обязательства. Понятие и признаки договора. Свобода договора. Договор и закон.
60. Заключение договора: оферта и акцепт. Форма договора. Изменение и расторжение договора: основания, порядок и последствия.
61. Понятие интеллектуальной собственности. Основные институты интеллектуальной собственности. Общая характеристика интеллектуальных прав.
62. Финансовый контроль и финансовая дисциплина. Виды финансового контроля. Органы, осуществляющие финансовый контроль. Методы финансового контроля
63. Понятие и признаки налога. Функции налога. Виды налогов и их классификация. Иные обязательные платежи.
64. Система налогов и сборов. Понятие, предмет, метод налогового права. Принципы налогового права.
65. Понятие, признаки и состав налогового правоотношения.
66. Определение субъектов налогового права. Налоговые агенты. Налоговые органы РФ.
67. Понятие налогового контроля. Формы налогового контроля.
68. Понятие и признаки налогового правонарушения. Состав налогового правонарушения. Налоговые правонарушения, предусмотренные НК РФ.

#### **Критерии оценивания сформированности компетенций:**

<b>Отлично</b>	оценка выставляется, если обучающийся добросовестно, глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, увязывает свой ответ с практикой, приводит аргументированные примеры, быстро принимает оптимальные решения по вопросу, умеет самостоятельно обобщать и анализировать излагаемый материал, не допуская ошибок.
<b>Хорошо</b>	оценка выставляется, если обучающимся дан полный и

	выстроенный в логической последовательности ответ на поставленный вопрос, грамотно и по существу изложен ответ, обучающийся может правильно применять теоретические положения, однако, были допущены неточности в ответе на вопрос, а именно в определении понятий, персоналий, дат принятия документов, на дополнительные вопросы были даны неполные или недостаточно аргументированные ответы.
<b>Удовлетворительно</b>	оценка выставляется, если обучающийся демонстрирует усвоение материала в основном, но дан неполный ответ на поставленный вопрос, при изложении теоретического материала допускает ошибки относительно фактов, понятий персоналий и другие неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, в ответе обучающегося отсутствуют доказательные выводы, на дополнительные вопросы даны неточные или не раскрывающие сути проблемы ответы.
<b>Неудовлетворительно</b>	оценка выставляется, если обучающийся недобросовестно подходит к изучению значительной части программного материала, дан неполный ответ на поставленный вопрос, логика и последовательность изложения ответа имеют существенные нарушения, при изложении теоретического материала допущены существенные ошибки, в ответе отсутствуют выводы, речь неграмотная; обучающийся отказывается отвечать на дополнительные вопросы или дает неверные ответы.